SALINAN

BUPATI BANDUNG
PROVINSI JAWA BARAT

PERATURAN BUPATI BANDUNG

NOMOR 160 TAHUN 2025

TENTANG

PERUBAHAN RENCANA KERJA KECAMATAN MARGAHAYU
KABUPATEN BANDUNG TAHUN 2025

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI BANDUNG,

Menimbang : bahwa untuk menindaklanjuti ketentuan Pasal 367 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Daerah Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Margahayu Kabupaten Bandung Tahun 2025;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
4. Undang-Undang Nomor 103 Tahun 2024 tentang Kabupaten Bandung Di Provinsi Jawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 289, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7040);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 73 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6206);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);

11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan dan Penganggaran Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 4 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Tahun 2014 Kabupaten Bandung Nomor 4);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 9 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2024 Nomor 9)
17. Peraturan Bupati Bandung Nomor 64 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Bandung Nomor 130 Tahun 2022 tentang Rencana Strategis Kecamatan Margahayu Kabupaten Bandung Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2024 Nomor 64);
18. Peraturan Bupati Bandung Nomor 93 Tahun 2025 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2025 Nomor 93);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PERUBAHAN RENCANA KERJA KECAMATAN MARGAHAYU KABUPATEN BANDUNG TAHUN 2025

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini, yang dimaksud dengan :

1. Daerah Kabupaten yang selanjutnya disebut Daerah adalah Kabupaten Bandung.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah yang memimpin pelaksanaan unsur pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Bupati adalah Bupati Bandung.
4. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah yang selanjutnya disingkat DPRD adalah lembaga perwakilan rakyat daerah yang berkedudukan sebagai unsur penyelenggara pemerintah daerah.
5. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan DPRD dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah.
6. Kecamatan atau yang disebut dengan nama lain adalah bagian wilayah dari Daerah yang dipimpin oleh Camat.
7. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah rencana keuangan tahunan Daerah yang ditetapkan dengan Peraturan Daerah.
8. Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara yang selanjutnya disingkat PPAS adalah program prioritas dan batas maksimal anggaran yang diberikan kepada Perangkat Daerah untuk setiap program dan kegiatan sebagai acuan dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran PD.
9. Rencana Strategis Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renstra PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun.
10. Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat RKPD adalah dokumen perencanaan pembangunan daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
11. Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja PD adalah dokumen perencanan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahunan.

12. Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat RKA PD adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi program, kegiatan dan sub kegiatan suatu PD, serta pagu anggaran sementara yang didasarkan atas Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan PPAS APBD.
13. Tujuan adalah sesuatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) tahunan.
14. Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan daerah atau Perangkat Daerah yang diperoleh dari pencapaian hasil *(outcome)* program PD.
15. Program adalah penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil terukur sesuai dengan tugas dan fungsi PD.
16. Kegiatan adalah serangkaian aktivitas pembangunan yang dihasilkan oleh Perangkat Daerah untuk menghasilkan keluaran *(output)* dalam rangka mencapai hasil *(outcome)* suatu program.
17. Sub Kegiatan adalah bentuk aktivitas dan layanan dari kegiatan dalam pelaksanaan kewenangan daerah sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

BAB II
PERUBAHAN RENJA PD

Pasal 2

Perubahan Renja PD adalah Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah yang memuat penjabaran dari Perubahan RKPD Tahun 2025 dan berpedoman pada Rancangan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025-2029.

Pasal 3

Dokumen Perubahan Renja PD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 sekurang-kurangnya memuat :

a. Latar belakang dan Dasar Hukum;
b. Hasil evaluasi Renja PD tahun lalu;
c. Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah;
d. Rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah;
e. Penutup; dan

f. Lampiran program/ kegiatan/ sub kegiatan berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Pasal 4

(1) Perubahan Renja PD dilaksanakan untuk melakukan penyesuaian berdasarkan Perubahan RKPD Tahun 2025.
(2) Perubahan Renja PD Tahun 2025 dilaksanakan untuk :
    a. Penyesuaian target kinerja, pagu indikatif, lokasi dan kelompok sasaran program/kegiatan/sub kegiatan;
    b. Laporan pengendalian terhadap pelaksanaan Renstra PD tahun berkenaan; dan
    c. Menjaga konsistensi target capaian indikator kinerja Perangkat Daerah, dengan melakukan penyesuaian nomenklatur sebagaimana tertuang dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2025.

Pasal 5

(1) Perubahan Renja PD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4, dijadikan salah satu dasar penyusunan perubahan rencana kerja dan anggaran (RKA) PD.
(2) Perubahan Renja PD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4, menjadi dasar penyusunan laporan evaluasi hasil Renstra PD.

BAB III

KAIDAH PELAKSANAAN DAN PELAPORAN RENJA PD

Pasal 6

Kaidah Perubahan Renja PD meliputi;

(1) Semua ketetapan perubahan indikator kinerja dan pagu indikatif pendanaan menjadi tanggungjawab PD sesuai dengan tugas dan fungsi PD.
(2) Target kinerja dan pagu indikatif dapat berubah menyesuaikan dengan perubahan KUA-PPAS yang telah disepakati bersama DPRD.
(3) Perubahan target kinerja dan pagu indikatif sebagaimana ayat (2), dilengkapi dengan berita acara atau risalah rapat antara PD dengan DPRD.
(4) Perubahan-perubahan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan (3) dilaporkan pada saat penyampaian laporan evaluasi hasil Renja PD triwulan IV tahun berkenaan.

BAB IV
PENETAPAN PERUBAHAN RENJA PD

Pasal 7

Penetapan Perubahan Renja PD Tahun 2025 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 mengacu pada :

a. Surat Edaran Bupati Bandung tentang Penyusunan Perubahan Renja PD.
b. penetapan Perubahan RKPD Tahun 2025; dan
c. hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD Triwulan I tahun berjalan.

Pasal 8

Ketentuan lebih lanjut mengenai dokumen Perubahan Renja PD Tahun 2025 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 sampai dengan Pasal 7 tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB V
PENGENDALIAN DAN EVALUASI

Pasal 9

(1) Kepala PD yang membidangi perencanaan pembangunan, penelitian dan pengembangan daerah melakukan pengendalian dan evaluasi terhadap pelaksanaan Perubahan Renja PD sesuai ketentuan perundang-undangan.
(2) Kepala PD melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan Perubahan Renja PD yang meliputi pelaksanaan program, kegiatan, sub kegiatan dan capaian kinerja yang menjadi target PD dan kebijakan perubahan Renja PD.
(3) Kepala PD melaporkan hasil evaluasi terhadap Perubahan Renja PD periode pelaporan triwulan IV yang disampaikan kepada Bupati melalui Kepala PD yang membidangi perencanaan pembangunan, penelitian dan pengembangan daerah untuk diverifikasi paling lambat minggu pertama bulan Januari tahun berikutnya.
(4) Ketentuan mengenai tata cara pelaporan hasil evaluasi terhadap Perubahan Renja PD mempedomani ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB V
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 10

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan perundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Bandung.

Ditetapkan di Soreang
pada tanggal 03 Juli 2025

BUPATI BANDUNG,

ttd

MOCHAMMAD DADANG SUPRIATNA

Diundangkan di Soreang
pada tanggal 03 Juli 2025

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BANDUNG,

ttd

CAKRA AMIYANA

BERITA DAERAH KABUPATEN BANDUNG TAHUN 2025 NOMOR 160

salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM



YANA ROSMIANA, S.H.M.H

Pembina Tk.I

NIP. 196901011999012001

LAMPIRAN PERATURAN BUPATI
BANDUNG
NOMOR 160 TAHUN 2025
TENTANG
PERUBAHAN RENCANA KERJA KECAMATAN MARGAHAYU KABUPATEN BANDUNG TAHUN 2025

PERUBAHAN RENCANA KERJA KECAMATAN MARGAHAYU
KABUPATEN BANDUNG TAHUN 2025

PERUBAHAN RENCANA KERJA
TAHUN 2025



KECAMATAN MARGAHAYU
KABUPATEN BANDUNG

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR **2**

BAB I **3**

PENDAHULUAN **3**

1.1. Latar Belakang 3

1.2. Landasan Hukum 7

1.3. Maksud dan Tujuan 8

1.4. Sistematika Penulisan 9

BAB II **10**

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN MARGAHAYU TAHUN 2024 ..... **10**

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2024 dan Capaian Renstra Kecamatan Margahayu 10

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Margahayu 27

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Margahayu 29

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 32

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 71

BAB III **73**

TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN Margahayu **73**

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Pemerintah Daerah 73

3.2 Arah Kebijakan Kabupaten Bandung Berdasarkan RPJMD Kabupaten Bandung Tahun 2026 ... 73

3.3 Tujuan dan Sasaran Renja 76

3.4 Prioritas Pembangunan Tahun 2026 76

3.5 Program dan Kegiatan 79

BAB IV **6**

PERUBAHAN RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN MARGAHAYU **6**

BAB V **8**

PENUTUP **8**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT atas semua limpahan rahmat dan Karunia-Nya yang tak terhingga, sehingga penyusunan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Margahayu Tahun 2025 dapat terlaksana dan menghasilkan dokumen untuk acuan pelaksanaan pembangunan Kecamatan Margahayu selama satu tahun yang akan datang. Penyusunan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Margahayu Tahun 2025 mengacu kepada Dokumen Sasaran Strategis Margahayu Tahun 2021-2026.

Rencana Awal Kerja Kecamatan Margahayu sebagai pedoman bagi semua pegawai di lingkungan kecamatan Margahayu untuk melaksanakan secara akuntabel yang berorientasi pada peningkatan kinerja untuk menjamin keberhasilan program dan kegiatan serta ketercapaian terhadap indicator kinerja utama yang tentunya harus mempunyai dampak (impact) yang dapat dirasakan oleh warga masyarakat kecamatan Margahayu melalui program dan kegiatan yang telah ditetapkan.

Kami sampaikan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan serta partisipasi aktif dalam penyusunan Rencana Awal Kerja Kecamatan Margahayu Kabupaten Bandung Tahun 2026.

Margahayu, 28 Mei 2025

CAMAT MARGAHAYU

Hj.TATI SUHARYATI,S.H,M.Si
Pembina Tk.I/IVb
NIP. 19700313 199901 2 001

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dengan Peraturan Bupati Bandung Nomor 93 Tahun 2025 tentang Perubahan RKPD 2025, diamanatkan bahwa daerah harus Menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan, dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka Panjang, perencanaan jangka menengah maupun perencanaan tahunan untuk setiap daerah (Kabupaten/Kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah dan Rencana Awal Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Sementara itu parallel dengan pembuatan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sesuai dengan Pasal 7 Undang-undang Nomor 93 tahun 2025, mewajibkan setiap SKPD membuat dan memiliki Perubahan (Renja) SKPD, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKPD. Sedangkan RKPD dijadikan dasar penyusunan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Perubahan Rencana Kerja (Perubahan Renja) Kecamatan Margahayu Tahun 2025 yang berfungsi sebagai dokumen awal perencanaan tahunan, dalam penyusunannya memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan Musrenbang Tahunan yang diselenggarakan secara berjenjang untuk keterpaduan Rancangan Awal Renja SKPD.

Sesuai amanat tersebut, maka Kecamatan Margahayu sebagai satuan kerja perangkat daerah pada tahun 2025 ini Menyusun Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Margahayu Tahun 2025. Renja merupakan dokumen awal penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah. Guna mengoperasionalkan RKPD yang disertai dengan upaya

mempertahankan dan meningkatkan capaian kinerja pelayanan masyarakat yang sudah dicapai oleh SKPD, sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Margahayu Tahun 2025, merupakan rencana pembangunan tahunan yang pada dasaranya disusun untuk mewujudkan visi Bupati dan Wakil Bupati Bandung, periode 2022-2026, menetapkan visi yang akan menjadi arah penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dalam lima tahun ke depan, adalah :

"TERWUJUDNYA MASYARAKAT KABUPATEN BANDUNG YANG BANGKIT, EDUKATIF, DINAMIS, AGAMIS DAN SEJAHTERA"

Dalam Dokumen Visi dan Misinya Bupati dan Wakil Bupati Terpilih menjelaskan bahwa terdapat 5 frasa kalimat, diantaranya :

1. Terwujudnya Kabupaten Bandung Bangkit
2. Terwujudnya Kabupaten Bandung Edukatif
3. Terwujudnya Kabupaten Bandung Dinamis
4. Terwujudnya Kabupaten Bandung Agamis
5. Terwujudnya Kabupaten Bandung Sejahtera

Pengertian masing-masing unsur frasa visi tersebut adalah sebagai berikut:

1. BANGKIT

Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Bandung yang Bangkit adalah memberdayakan masyarakat menuju perubahan sosial ekonomi secara nyata dan bertahap melalui program pembangunan yang dirancang secara sektoral dan regional yang berdampak signifikan terhadap penanggulangan kemiskinan dan peningkatan daya beli.

2. EDUKATIF

Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Bandung yang Edukatif, yang dimaksud adalah kondisi masyarakat dan aparatur memiliki motivasi, semangat dan etos kerja yang prima atau "Bedas" di segala bidang untuk kemajuan Kabupaten Bandung

3. DINAMIS

Terwujudnya Pembangunan Kabupaten Bandung yang Dinamis , yang dimaksud adalah terselenggaranya kegiatan pembangunan baik fisik maupun non fisik di Kabupaten Bandung yang memperhatikan kaidah-kaidah pembangunan yang berwawasan lingkungan, yang memperhatikan tata ruang dan keseimbangan alam. Pembarrgunan berkelanjutan juga diartikan sebagai: (i) Pembangunan yang menjaga peningkatan kesejahteraan ekonomi masyarakat secara berkesinambungan; (ii) Pembangunan yang menjaga keberlanjutan kehidupan social masyarakat; dan (iii) Pembangunan yang menjaga kualitas lingkungan hidup masyarakat dengan tata kelola pelaksanaan pembangunan yang mampu menjaga peningkatan kualitas kehidupan dari satu generasi kegenerasi berikutnya.

4. AGAMIS

Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Bandung yang Agamis, yang dimaksud adalah kondisi Kabupaten Bandung yang masyarakatnya dan aparaturnya bersih dan berwibawa berahlak mulia berlandaskan nilai-nilai religiusitas keagamaan.

5. SEJAHTERA

Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Bandung yang Sejahtera, yang dimaksud adalah kondisi masyarakat Kabupaten Bandung yang dapat terpenuhi kebutuhan dasar meliputi sandang, pangan, papan, dan memperoleh pelayanan dasar pendidikan dan kesehatan secara layak serta terbukanya kesempatan kerja yang luas dan mampu menyerap tenaga kerja dengan penghasilan yang memadai.

Dalam upaya untuk mewujudkan visi tersebut, dirumuskan melalui 5 (Lima) Misi Pembangunan, yaitu :

1. Membangkitkan daya saing masyarakat melalui dukungan penuh pada petani, pelaku UMKM, serta penyedia jasa.
2. Menyediakan pelayanan Pendidikan dan Kesehatan yang berkualitas dan merata untuk seluruh masyarakat.

3. Mengoptimalkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan dengan menjunjung tinggi laeatifitas dalam bingkai kearifan lokal.
4. Mengoptimalkan tata kelola pemerintahan melalui yang professional, dan kehidupan masyarakat yang berlandaskan nilainilai keagamaan.
5. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat dengan prinsip keadilan, melalui keberpihakan kepada kelompok masyarakat lemah.

Untuk mendukung pencapaian visi dan misi tersebut Kecamatan Margahayu, memerankan diri sesuai dengan tugasnya yaitu mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat dan kelurahan. Kemudian untuk menjalankan tugas tersebut kecamatan memiliki fungsi sebagai berikut :

a. Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
b. Penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
c. Pengkoordinasian upaya ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat;
d. Penyelenggaraan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
e. Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
f. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa/kelurahan;
g. Pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan Bupati kepada Camat;
h. Pengkoordinasian pengelolaan kesekretariatan meliputi perencanaan umum, kepegawaian, keuangan, evaluasi dan pelaporan;
i. Pengkoordinasian pelaksanaan pengawasan, pengendalian evaluasi dan pelaporan di penyelenggaraan pelaksanaan kegiatan kecamatan

Berdasarkan visi, misi dan tugas dan fungsi pelayanan, maka Kecamatan Margahayu melalui Misi Ke- 4 yaitu *“Mengoptimalkan tata kelola pemerintahan melalui yang professional, dan kehidupan masyarakat yang berlandaskan nilainilai keagamaan”*.

Mengoptimalkan tata kelola pemerintahan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi serta pellimpahan kewenangan kepada camat dapat dilihat secara umum pada program

dan kegiatan yang dilakukan oleh kecamatan yang menitikberatkan pada upaya peningkatan pelayanan dan kesejahteraan serta pemberdayaan masyarakat. Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi serta pelimpahan kewenangan kepada camat dapat dilihat secara umum pada program dan kegiatan yang dilakukan oleh kecamatan yang menitikberatkan pada upaya peningkatan kesejahteraan dan pemberdayaan masyarakat .

1.2. Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional
2. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan daerah
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan jangka menengah nasional Tahun 2015-2019
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2008 Tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 67 Tahun 2011 Tentang Perubahan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2018 Tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah
8. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 21 Tahun 2007 tentang Pembentukan Organisasi Lembaga Teknis Daerah.
9. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 7 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bandung 2005-2026.

10. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 4 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bandung
11. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bandung
12. Peraturan Bupati Bandung Nomor 23 Tahun 2016 tentang Rencana Awal Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2017
13. Peraturan Bupati Bandung Nomor 24 Tahun 2016 Tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender Dalam Pembangunan Daerah di Kabupaten Bandung
14. Peraturan Bupati Bandung Nomor 99 Tahun 2016 tentang Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan di Lingkungan Kabupaten Bandung
15. Keputusan Bupati Bandung Nomor :137.1/Kep.783.Otda/2019 Tentang Pelimpahan Sebagian Urusan Pemerintahan dari Bupati Kepada Camat.
16. Peraturan Bupati Bandung Nomor 93 Tahun 2025 tentang Perubahan RKPD 2025

1.3. Maksud dan Tujuan

Tujuan dan Sasaran penyusunan Perubahan Rencana Kerja Kantor Camat Margahayu adalah tersedianya suatu dokumen yang strategis dan komprehensif yang menjamin adanya konsistensi perumusan kondisi atau masalah yang berkaitan dengan Sub Fungsi Lembaga Eksekutif yang meliputi Perencanaan, Arah Kebijakan, Pembuatan Stretegi sehingga pemilihan Progam Strategis yang sesuai dengan kebutuhan Kecamatan Margahayu, dengan demikian Perubahan Rencana Kerja Kantor Camat Margahayu ini dapat dijadikan acuan dan pegangan bagi Camat Margahayu selaku Pimpinan SKPD Kecamatan Margahayu dan Seluruh Perangkat Kantor Camat Margahayu dalam melaksanakan tugas-tugas pemerintahan.

Adapun ruang lingkup dari Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Margahayu meliputi aspek pemerintahan umum dengan fungsi pelayanan umum sub fungsi Lembaga eksekutif dan legislative, Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Margahayu memuat penataan dan peningkatan kemampuan kelembagaan ditingkat wilayah dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang menjalankan prinsip-prinsip sesuai dengan kebutuhan daerah dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

1.4. Sistematika Penulisan

Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Margahayu Tahun 2025 ini disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan Rancangan Awal Renja Kecamatan Margahayu, agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

1.1. Latar Belakang
1.2. Landasan Hukum
1.3. Maksud dan Tujuan
1.4. Sistematika Penulisan.

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

Menggambarkan kajian (Review) terhadap hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1).

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun lalu dan Capaian Renstra OPD
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan OPD
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD
2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Pemerintah Daerah
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Margahayu
3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV PERUBAHAN RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN MARGAHAYU

Bab ini menguraikan tentang Perubahan Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

BAB V PENUTUP

Bab ini menjelaskan mengenai catatan-catatan penting yang perlu mendapat perhatian baik dalam pelaksanaannya, kaidah-kaidah dan rencana tindak lanjut.

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN MARGAHAYU TAHUN 2024

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2024 dan Capaian Renstra Kecamatan Margahayu

Rencana Kecamatan Margahayu adalah penjabaran perencanaan tahunan dan rencana strategis kecamatan, ketercapaian dan tidaknya suatu pelaksanaan kegiatan yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah, Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan atau yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodic. Terkait dengan hal tersebut, Rencana Awal Kerja Kecamatan Margahayu ini akan menyajikan dasar Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Kecamatan Margahayu selama tahun 2024 dan perikraan target tahun 2026. Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran melalui tahapan sebagai berikut :

A. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan Indikator Kinerja merupakan ukuran kuantitaf dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masingmasing jenis indikator yang telah ditetapkan.

B. Capaian Analisis Kinerja

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja kegiatan. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

Evaluasi Program Tahun 2024

Anggaran Tahun 2024 Kecamatan Margahayu sebesar Rp. 9.856.595.837,- dengan ***6 Program, 11 Kegiatan dan 34 Sub Kegiatan,*** anggaran sesudah perubahan sebesar Rp. 8.763.852.362,00,- dengan tingkat capaian sebesar 88,91%

Sedangkan untuk tahun berjalan yakni Anggaran tahun 2025 dengan usulan sebesar Rp. 9.145.004.117,88,-, dengan ***6 Program, 18 Kegiatan dan 54 Sub Kegiatan,*** diharapkan keberhasilan kinerja dapat mencapai 100% atau minimal meningkat dari tahun 2024 baik realisasi keuangan maupun realisasi fisik. Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2026 serta perkiraan capaian program dan kegiatan tahun 2025, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan sebagai berikut :

a) Keterbatasan data dan informasi yang diperlukan bagi perencanaan pembangunan
b) Belum optimalnya kemampuan sumber daya manusia dalam perencanaan pembangunan daerah;
c) Belum optimalnya koordinasi dalam perencanaan pembangunan yang menyebabkan rendahnya keterpaduan dalam fungsi perencanaan, monitoring dan evaluasi pembangunan;
d) Belum dipahaminya secara utuh tentang outcome yang ingin dicapai dari setiap kegiatan, sehingga masih adanya kesulitan merealisasikan sasaran program menjadi outcome kegiatan yang menunjang efektivitas program/kegiatan/Sub Kegiatan;
e) Perlunya peningkatan komitmen dan pemahaman untuk mempedomani indikasi kegiatan dalam Renstra, RKPD maupun RPJMD dalam merencanakan Kegiatan; dan
f) Adanya pelaksanana Program/Kegiatan/Sub Kegiatan menjadi terganggu dikarenakan adanya beberapa Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang tidak dapat dilaksanakan dikarenakan adanya pembatasan pelaksanana kegiatan social

masyarakat, sehingga menjadi salah satu indicator penghambat dalam pelaksanaannya.

Dari identifikasi permasalahan yang dihadapi oleh Kecamatan Margahayu dalam pelaksanaan urusan perencanaan pembangunan daerah, maka peningkatan kinerja organisasi melalui kegiatan tahunan yang dilaksanakannya, menjadi hal yang mutlak dilakukan secara sistematis dan terstruktur. Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Renstra Kecamatan Margahayu Tahun 2022-2026, maka strategi dan Kebijakan yang akan ditempuh Kecamatan Margahayu pada tahun 2026 adalah sebagai berikut :

- **STRATEGI**

1. Meningkatkan kualitas dan kapasitas kinerja aparatur pelayananan publik;
2. Meningkatkan kualitas pelayanan publik dan tata Kelola pemerintahan; dan
3. Meningkatkan kualitas tata Kelola pemerintahan desa

- **ARAH KEBIJAKAN**

1. Meningkatnya kualitas dan Kapasitas Kinerja Aparatur Pelayanan Publik;
2. Optimalisasi pelayanan public dan tata Kelola pemerintahan; dan
3. Optimalisasi peningkatan kualitas tata Kelola pemerintahan desa

TABEL 2.1 (TC.29)
REKAPITULASI EVALUSI HASIL PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH DAN PENCAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN 2024
KECAMATAN Margahayu

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan dan Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022-2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan 2026	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(5+7+9)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
X					SEMUA URUSAN									
X	XX				SEMUA BIDANG URUSAN									
X					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai AKIP	71,56	75,82 poin	75,82 poin	79.10 poin		79.11	79.11	100%
X	XX	1				Persentase BMD /Aset dalam Kondisi Baik	71,56	71.00 poin	71.00 poin	71.00poin		73.00	73.00	100%
X	XX	01	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan dokumen anggaran/keuangan yang diselesaikan tepat waktu	100 %	100%	100 %	100%	100%	100%	100%	100%

					Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen	6 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	10 Dokumen	2 Dokumen	10 Dokumen	**100%**
					Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	5 Dokumen	3 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	**100%**
					Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	5 Dokumen	3 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	**100%**
					Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	5 Dokumen	3 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	**100%**
					Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	5 Dokumen	3 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	**100%**
					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	5 Dokumen	3 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	1 Dokumen	5 Dokumen	**100%**

						Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD								
					Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	2 Dokumen	0	0	0	2 Dokumen	**1 dokumen**	2 Dokumen	**100%**
					Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	0	0	2 Dokumen	**1 Dokumen**	2 Dokumen	**100%**
X	**XX**	01	**02**		**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Persentase ketersediaan dokumen anggaran/keuangan yang diselesaikan tepat waktu**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**
X	XX	01	02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN	125 Orang	74 orang	24 orang	24 orang	125 Orang	24 Orang	125 Orang	**100%**
X	XX	01	02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Pelaporan Keuangan Akhir Tahun Anggaran (Neraca dan LRA)	5 Dokumen	3 orang	1 Laporan	1 Laporan	5 Dokumen	1 Laporan	5 Dokumen	**100%**
X	XX	01	02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi keuangan bulanan yang diselesaikan secara tepat waktu	20 Dokumen	12 Dokumen	4 Laporan	4 Laporan	20 Dokumen	4 Laporan	20 Dokumen	**100%**
X	XX	01	02	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan prognosis realisasi anggaran	5 Dokumen	3 Dokumen	1 Laporan	1 Laporan	5 Dokumen	1 Laporan	5 Dokumen	**100%**

X	**XX**	01	**06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Prosentase Program Penataan Administrasi Perkantoran**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**
X	**XX**	01	06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan yang dibeli	60 Bulan	36 bulan	12 Paket	12 Paket	60 Bulan	12 Paket	60 Bulan	**100%**
X	**XX**	01	06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	60 Bulan	36 bulan	12 Paket	12 Paket	60 Bulan	12 Paket	60 Bulan	**100%**
X	**XX**	01	06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga yang dibeli	25 jenis	15 bulan	5 Paket	5 Paket	25 jenis	5 Paket	25 jenis	**100%**
X	**XX**	01	06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah satuan barang yang dicetak dan digandakan	60 bulan	36 bulan	5 Paket	5 Paket	60 bulan	5 Paket	60 bulan	**100%**
X	**XX**	01	06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	jumlah bahan bacaan yang dibeli	60 bulan	36 bulan	5 Dokumen	5 Dokumen	60 bulan	5 Dokumen	60 bulan	**100%**
X	**XX**	01	06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Fasilitasi Kunjungan Tamu	60 bulan	36 bulan	10 Laporan	10 Laporan	60 bulan	10 Laporan	60 bulan	**100%**
X	**XX**	01	06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah orang yang melaksanakan rapat koordinasi/konsultasi ke luar daerah	150 hok	90 hok	25 Laporan	25 Laporan	150 hok	25 Laporan	150 hok	**100%**
X	**XX**	01	**08**		**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Prosentase Program Penataan Administrasi Perkantoran**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**
X	**XX**	01	08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah penerimaan surat masuk dan pembuatan surat keluar	7.500 berkas	4.500 berkas	0	0	7.500 berkas	0	7.500 berkas	**100%**
X	**XX**	01	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan pembayaran jasa layanan	60 bulan	36 bulan	12 Laporan	12 Laporan	60 bulan	12 Laporan	60 bulan	**100%**

						komunikasi, air dan listrik								
					Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah penyediaan BPJS NON PNS	115 orang	69 orang	12 Laporan	12 Laporan	115 orang	12 Laporan	115 orang	**100%**
					Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang diservice/perbaiki	30 jenis	15 jenis	6 Laporan	6 Laporan	30 jenis	6 Laporan	30 jenis	**100%**
X	**XX**	01	**09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Prosentase Program Penataan Administrasi Perkantoran**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100%**
X	**XX**	01	09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	70 unit	42 unit	14 Unit	14 Unit	70 unit	14 Unit	70 unit	**100%**
X	**XX**	01	09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	5 paket	3 paket	1 Unit	1 Unit	5 paket	1 Unit	5 paket	**100%**
7					**UNSUR KEWILAYAHAN**									
7	**01**				**KECAMATAN**									
7	**01**	**02**			**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**	**Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)**	**94.10 poin**	**88.21 poin**	**88.21 poin**	**88.21 poin**	**94.10 poin**	**94.poin**	**94.10 poin**	**100%**
					Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	**Persentase kegiatan koordinasi pemerintahan di tingkat**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100%**

						kecamatan yang terlaksanakan								
					Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	5 laporan	3 laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	5 laporan	1 Dokumen	5 laporan	**100%**
					Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	**Persentase masyarakat yang mendapat pelayanan prima di kecamatan**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100%**
					Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Jumlah Dokumen Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	5 laporan	3 laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	5 laporan	1 Dokumen	5 laporan	**100%**
					Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100%**
					Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	5 laporan	3 laporan	2 Dokumen	2 Dokumen	5 laporan	2 Dokumen	5 laporan	**100%**
					Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	**Persentase urusan pelimpahan kepada camat**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**

						yang dilaksanakan								
					Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	5 laporan	3 laporan	6 Laporan	6 Laporan	5 laporan	6 Laporan	5 laporan	**100%**
7	01	**03**			**PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**	**Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**
7	01	**03**	**01**		**Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa**	**Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**
7	01	03	01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Laporan Peserta yang berperan dalam Perencanaan dan Pembangunan (Musrembang)	10 Laporan	6 laporan	2 Lembaga Kemasyarakatan	2 Lembaga Kemasyarakatan	10 Laporan	2 Lembaga Kemasyarakatan	10 Laporan	**100%**
7	01	03	01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan desa yang berperan dalam Organisasi Perempuan	5 laporan	3 laporan	6 Laporan	6 Laporan	5 laporan	6 Laporan	5 laporan	**100%**
					Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	**Persentase Pemberdayaan Kelurahan**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**
					Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah Laporan forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	10 Dokumen	6 laporan	2 Lembaga Kemasyarakatan	2 Lembaga Kemasyarakatan	10 Dokumen	2 Lembaga Kemasyarakatan	10 Dokumen	**100%**

					Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	5 paket	3 paket	5 Unit	5 Unit	5 paket	5 Unit	5 paket	**100%**
					Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Laporan Sosialisasi Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	35 laporan	21 laporan	7 Pokmas / Ormas	7 Pokmas / Ormas	35 laporan	7 Pokmas / Ormas	35 laporan	**100%**
					Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	5 laporan	3 laporan	2 Laporan	2 Laporan	5 laporan	2 Laporan	5 laporan	**100%**
					Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	**Prosentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan (Urusan Pemberdayaan Masyarakat Dilaksanakan oleh Kecamatan bagi Pemerintah Kota yang Tidak Memiliki Desa)**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100%**
					Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	1 Lembaga Kemasyarakatan	1 Lembaga Kemasyarakatan	1 Lembaga Kemasyarakatan	1 Lembaga Kemasyarakatan	1 Lembaga Kemasyarakatan	1 Lembaga Kemasyarakatan	1 Lembaga Kemasyarakatan	**100%**
					Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	**100%**
					Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah Laporan Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	**100%**

					Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	**Prosentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**
					Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	2 laporan	0	0	0	2 laporan	0	2 laporan	**100%**
					Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri	2 laporan	0	0	0	2 laporan	0	2 laporan	**100%**
					Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	2 laporan	0	0	0	2 laporan	0	2 laporan	**100%**
					Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan	2 laporan	0	0	0	2 laporan	0	2 laporan	**100%**

						Perilaku Hidup Bersih dan Sehat								
					Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	2 laporan	0	0	0	2 laporan	0	2 laporan	**100%**
					Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	2 laporan	0	0	0	2 laporan	0	2 laporan	**100%**
					Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	2 laporan	0	0	0	2 laporan	0	2 laporan	**100%**
7	**01**	**04**			**PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**	**Persentase penegakan perda yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**
					Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	**Persentase Aparat Keamanan (Linmas) yang Dibina di Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**
					Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah aparat keamanan (LINMAS) yang mengikuti sosialisasi di bidang penegakan peraturan perundang-undangan	5 laporan	3 laporan	**2 Laporan**	**2 Laporan**	5 laporan	**2 Laporan**	5 laporan	**100%**

						dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia								
7	**01**	**04**	**02**		**Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah**	**Persentase Aparat Keamanan (Linmas) yang Dibina di Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100 %**	**100%**
7	01	04	02	01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah kegiatan operasi penegakan Perda	5 laporan	3 laporan	4 Laporan	4 Laporan	5 laporan	4 Laporan	5 laporan	**100%**
7	**01**	**05**			**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**	**PROSENTASE PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**	**100%**	**100 %**			**100%**		**100%**	**100%**
7	**01**	**05**	**01**		**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**Persentase capaian keberhasilan urusan pemerintahan umum yang ditugaskan kepala daerah**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100%**
					Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan	Jumlah laporan kegiatan peringatan hari bersejarah	10 laporan	6 laporan	0	0	10 laporan	0	10 laporan	**100%**

					Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia									
					Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Laporan Sosialisasi Pelestarian Nilai-nilai Luhur Budaya Bangsa	5 laporan	3 laporan	300 Orang	300 Orang	5 laporan	300 Orang	5 laporan	**100%**
7	01	05	01	04	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Frekwensi kegiatan peringatan hari besar islam, Tarling dan Forum Ulama Umaro	5 laporan	3 laporan	100 Orang	100 Orang	5 laporan	100 Orang	5 laporan	**100%**
					Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah laporan Pelaksanaan Pembinaan Organisasi Sosial	5 laporan	3 laporan	4 Dokumen	4 Dokumen	5 laporan	4 Dokumen	5 laporan	**100%**
7	01	06			**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**	**Persentase desa yang dibina dan diawasi**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**
7	01	06	**01**		**Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**Laporan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**	**100 %**	**100%**
					Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala	Jumlah Laporan Sosialisasi	5 laporan	3 laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	5 laporan	1 Dokumen	5 laporan	**100%**

					Desa	Perundang-undangan Desa							
					Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Administrasi Tata Pemerintahan Desa	5 laporan	3 laporan	2 Dokumen	2 Dokumen	5 laporan	2 Dokumen	5 laporan	**100%**
					Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	5 laporan	3 laporan	4 Dokumen	4 Dokumen	5 laporan	4 Dokumen	5 laporan	**100%**

Hasil Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Realisasi Program yang menunjang terhadap kinerja utama dari Tabel 2.1 di atas memberikan gambaran :

1. **Realisasi Program/Kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.**

Realisasi Program yang tidak memenuhi target Kinerja terdapat beberapa Program diantaranya :

a) Program Penunjang Urusan Pemerintah daerah Kabupaten/Kota 79.11 Poin
b) Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik Meskipun secara pembiayaan dengan Realiasi Program tersebut tidak tercapai , namun dalam pelaksanaan tugas fungsi yang melekat, program tersebut dapat dilaksanakan dan mencapai Kinerja yang sesuai dengan target. Yang paling menonjol terhadap capaian Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik yang hanya mencapai **94.10 poin**, hal tersebut terjadi dikarenakan adanya perubahan Anggaran akibat dari adanya perubahan APBD TA 2025 yang berakibat terhadap keterlambatan openyerapan, namun demikian meskipun berpengaruh terhadap capaian pelaksanaan program namun secara umum capaian Kinerja masih tetap tercapai meskipun ada kegiatan yang sama sekali tidak dilaksanakan.

2. **Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan**

Dalam penyerapan anggaran secara keseluruhan mencapai 88.91%, Realisasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan telah berjalan sesuai dengan apa yang telah ditetapkan dalam Rencana Aksi Kinerja Kecamatan Margahayu, Adapun beberapa Sub Kegiatan yang tidak dapat memenuhi target dikarenakan pada tahun 2024 Kecamatan Margahayu kelebihan gaji dan tunjangan sehingga capaian penyerapan anggaran menjadi tidak terserap secara maksimal, banyak kegiatan-kegiatan yang seharusnya dapat terlaksana sesuai dengan Rencana Aksi Kinerja yang telah ditetapkan tidak dapat berjalan sebagaimana mestinya ditambah lagi dengan adanya beberapa kali kegiatan *Refocusing* sehingga ada beberapa kegiatan yang harus di *Refocusing* dan hal tersebut tentunya berpengaruh kepada ketercapaian kinerja kecamatan dalam hal ini Kecamatan

Margahayu. Dengan berbagai persoalan tersebut mempengaruhi terhadap serapan anggaran yang hanya dapat terserap sebesar 88.91% sehingga terjadi SiLPA sebesar 11,09%.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Margahayu

Penentuan tolak ukur kinerja serta indikator kinerja pelayanan Kecamatan Margahayu berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 08 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Nomor 13 Tahun 2006 yang diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 59 Tahun 2007 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Bandung Nomor 99 Tahun 2016 tentang Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Kecamatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bandung, ini menjelaskan kedudukan Kecamatan sebagai Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Bandung, yang diselaraskan dengan Keputusan Bupati Bandung Nomor :137.1/Kep.615-KSOTDA/2019 Tentang Pelimpahan Sebagian Urusan Pemerintahan dari Bupati Kepada Camat.

Analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Margahayu dapat dilihat dala tabel berikut :

Tabel 2.2. T-C.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Margahayu
Kabupaten Bandung Tahun 2024

NO	Indikator Kinerja Sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra Perangkat Tahun Daerah					Realisasi Capaian Tahun 2022				
					Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Indeks Kepuasan Masyarakat	-	-	-	93.97	93.98	93.99	94	94.1	82.51	88.2	93.8		
2	Nilai Akip Kecamatan Margahayu	-	-	-	70	70.56	75.81	71.2	71.56	70.45	75.8	79.11		
3	Persentase BMD dalam Kondisi Baik	-	-	-	70	70.56	71	71.2	71.56	80	80	94.15		
4	Prosentase Desa Administrasi Yang Baik	-	-	-	-	-	80	1	1	-	-	80		

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Margahayu

Isu Strategis dapat diukur berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi yang dilaksanakan oleh Pemerintahan Kecamatan Margahayu Kabupaten Bandung yang berkaitan dengan fungsi pelayanan kepada masyarakat. Pada Kecamatan Margahayu diidentifikasi ada beberapa permasalahan yang dapat dijadikan dasar isu strategis, yang dapat menghambat dalam meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan menuju good governance and clean government sehingga akan berdampak pada kualitas pembangunan daerah. Berkaitan dengan isu-isu dan masalah pembangunan yang dihadapi Kecamatan Margahayu Kabupaten Bandung pada tahun 2025 antara lain :

1. Jumlah personil di kecamatan sangat kurang; jumlah personil yang ada di kecamatan idealnya 30-35 orang, yang ada sekarang 22 orang;
2. Kualitas SDM yang ada masih kurang dari standar ideal aparatur pelayanan publik, sehingga sulit untuk mecari personil yang kopentensi dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya;
3. Sarana dan prasarana kantor Kecamatan Margahayu masih kurang memadai, baik berupa tata ruang gedung dan peralatan penunjangnya;
4. Terbatasnya anggaran yang dikelola oleh kecamatan, sedangkan kebutuhan operasional, pelayanan kepada masyarakat, dan kegiatan pembangunan memerlukan dana sangat besar;

Isu-isu strategis tersebut memerlukan penanganan secara komprehensif karena implikasinya terhadap pelayanan tugas, pokok dan fungsi Kecamatan Margahayu Kabupaten Bandung, sebagai berikut :

1. Mengajukan usulan penambahan personil dan usulan pengisian jabatan / rotasi / promosi serta setiap tahun diajukan bezzetting kebutuhan pegawai. Kecamatan Margahayu pada saat ini hanya dapat memanfaatkan personil yang ada dengan dibantu oleh PHL untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi, dengan bagi habis tugas dan pembebanan tanggungjawab secara personil, begitu juga untuk pengelolaan anggaran Kecamatan;
2. Mengirimkan pegawai untuk mengikuti Diklat dan Pelatihan sesuai Kebutuhan;
3. Mengajukan usulan pembangunan bangunan fisik kantor agar ideal sebagai sarana melaksanakan kinerja dan pelayanan kepada masyarakat.
4. Jumlah anggaran yang terbatas, maka kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan disaring sesuai dengan prioritas dan kemanfaatannya bagi aparatur kecamatan maupun masyarakat;

Berdasarkan hasil analisa terhadap isu strategis Kecamatan Margahayu dapat diidentifikasi beberapa hal sebagai berikut :

1. **Reformasi Birokrasi**

Pemerintah Daerah (Pelayanan Publik) Birokrasi Pemerintah Daerah merupakan factor yang sangat menentukan berjalannya penyelenggaraan pemerintahan daerah sebagaimana diamanatkan dalam peraturan perundangundangan yang berlaku, oleh karena itu reformasi birokrasi pemerintah daerah sejak dicanangkan pada tahun 2025, senantiasa harus dilanjutkan secara terus menerus sehingga mampu beradaptasi dengan berbagai tantangan di masa depan yang semakin kompleks dan beragam sejalan dengan perkembangan dan perubahan kebijakan penyelenggaraan pemerintahan daerah, tuntutan masyarakat serta dinamika global yang senantiasa mempengaruhi manajemen penyelenggaraan pemerintahan daerah.

Reformasi birokrasi pemerintah daerah yang harus dilakukan di tingkat Kecamatan sebagaimana sasaran yang telah dicanangkan adalah peningkatan pelayanan publik, akuntabilitas dan kapasitas aparatur yang bersih dari KKN.

2. **Pendayagunaan Sumber Daya Aparatur**

Tuntutan warga Kabupaten Bandung terhadap kebutuhan pelayanan prima (services excelent) perlu diimbangi dengan citra birokrasi yang mempunyai kompetensi yang baik dalam bidang profesionalisme aparatur, penguasaan komunikasi dan presentasi serta pemahaman terhadap manajemen standar pelayanan minimal public services and public complaint. Sumber daya aparatur merupakan aset strategis dalam kerangka perwujudan good governance. Kata kunci dalam penataan sumber daya aparatur adalah budaya kerja aparatur yang lebih menekankan kepada semangat kerja dan menghidupkan kembali paradigma aparatur sebagai ‘pelayan masyarakat. Selain hal itu sumber daya aparatur juga diarahkan kepada pelaksanaan tugas pokok dan fungsi penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan, yang menekankan pada transparansi, manajemen pemerintahan yang lebih transparan, akuntabilitas, dan peningkatan efektivitas dan efisiensi serta ada upaya dan perhatian yang sungguh-sungguh terhadap penanganan dan pemberantasan korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN).

Pendayagunaan aparatur pemerintah Kecamatan Margahayu dalam makna lain adalah juga pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) yang pada hakekatnya merupakan upaya pembinaan, penyempurnaan, penertiban, pengawasan dan pengendalian manajemen secara terencana, bertahap dan berkelanjutan untuk meningkatkan kinerja seluruh aparatur pemerintah, melalui kerjasama secara terkoordinasi guna mengambil langkah pembaharuan sektor penyelenggara negara (public service reform) dalam rangka mewujudkan good governance.

3. Penataan Organisasi dan Manajemen Publik

Perwujudan penyelenggaraan pemerintah yang baik (good governance) diperlukan upaya-upaya penataan dan penyempurnaan tata kerja organisasi. Keberhasilan tujuan penataan organisasi tidak terlepas dari daya dukung penyelenggaraan manajemen publik yang baik. Penataan kelembagaan/organisasi menyangkut pembenahan seluruh unsur pemerintahan Kecamatan dan Desa, sedangkan penyelenggaraan manajemen publik lebih kepada menata pada sistem peyelenggaraan layanan publik yang lebih responsif dan adaptif sesuai dengan tuntutan perkembangan jaman.

Faktor kunci keberhasilan Penataan kelembagaan ini terletak pada pemberdayaan aparatur kecamatan dan Desa, di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bandung dan masyarakat umum sebagai stakeholder, LPM, PKK, Karang Taruna, dan lain-lain Lembaga Kemasyarakatan tingkat Kecamatan sebagai sebagai shareholder.

Jika demikian halnya, maka pengelolaan pelayanan publik perlu melakukan perubahan menuju profesionalisme birokrasi dan lebih menekankan langkah-langkah efisiensi dan efektifitas birokrasinya, melalui penataan system dan prosedur kerja, meninjau kembali pembinaan pegawai, memperbaiki reward and punishment system, perbaikan kesejahteraan pegawai, serta mengubah kultur organisasi.

4. Pengelolaan Keuangan dan Barang

Keuangan dan Barang daerah merupakan salah satu modal utama dalam penyelenggaraan pemerintah Kecamatan, oleh karena itu manajemen keuangan dan barang daerah menjadi sesuatu hal yang strategis dalam menunjang pencapaian keberhasilan pembangunan. Manajemen keuangan dan pengelolaan aset daerah lebih diarahkan kepada entreupreneurnal management yang pada intinya diarahkan pada pengelolaan keuangan dan barang daerah yang lebih berorientasi kinerja (Performance Budget), bukan pada kebijakan (Policy Budget).

formance Budget), bukan pada kebijakan (Policy Budget). Sistem manajemen keuangan daerah (financial management system) merupakan bagian penting dalam rangka mendukung terciptanya good governance di Kecamatan. Bagian-bagian lain yang sama pentingnya adalah menata perencaaan penganggaran dan Pengeluaran, pemahaman akuntansi serta sistem pengawasan internal pemerintah atau pemeriksaan internal. Tuntutan pembaharuan sistem keuangan tersebut adalah agar pengelolasan anggaran dilakukan dengan mendasarkan konsep value for money sehingga tercipta akuntabilitas publik (public accountability).

Manajemen barang daerah meliputi beberapa tahap yaitu: perencanaan kebutuhan, penganggaran, pengadaan, pendistribusian (termasuk penyimpanan), penggunaan, pemeliharaan, dan penghapusan. Setiap tahap, mulai dari perencanaan kebutuhan hingga penghapusan aset daerah harus diketahui dan dipertanggungjawabkan

kepada masyarakat melalui legislatif. Sasaran strategis yang harus dicapai daerah dalam kebijakan pengelolaan barang daerah, antara lain adalah: (1) Terwujudnya tertib administrasi mengenai kekayaan daerah, menyangkut barang inventarisasi tanah dan bangunan, penghapusan barang daerah dan sistem pelaporan; (2) Terciptanya efisiensi dan efektivitas penggunaan barang daerah; (3) Pengamanan barang daerah; (4) Tersedianya data dan informasi yang akurat mengenai jumlah barang daerah.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Perubahan RPJMD Kabupaten Bandung Tahun 2022-2026 memuat Perubahan arah kebijakan keuangan daerah, strategi pembangunan daerah, kebijakan umum, urusan pemerintahan, dan program SKPD, Lintas SKPD, disertai dengan perubahan Rencana Kerja dan kerangka regulasi dan pendanaan yang bersifat inidkatif.

Penyusunan RKPD Kabupaten Bandung dilakukan melalui proses Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang Desa, Kecamatan dan Musrenbang Kabupaten. Berkaitan dengan penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, RKPD Kabupaten Bandung merupakan dasar dalam penyusunan kebijakan umum APBD (KUA) serta Prioritas dan plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Selaras dengan penggunaan paradigma penganggaran berbasis kinerja maka perencanaan pembangunan daerah pun menggunakan prinsip yang sama. Pengembangan rencana pembangunan daerah lebih ditekankan pada target kinerja, baik pada dampak, hasil, maupun keluaran dari suatu kegiatan, program, dan sasaran.

Tabel 2.4 T-C
Review terhadap Perubahan RKPD Kecamatan Margahayu Tahun 2025
Kabupaten Bandung

Rencana Perubahan Anggaran Tahun Anggaran 2025												
Perangkat Daerah: Kecamatan Margahayu												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Belanja Sebelum				Anggaran Sebelum	Rincian Belanja Sesudah				Anggaran Sebelum	Bertambah/Berkurang
7,01	KECAMATAN					8.979.041.621,88					8.867.465.986,00	111.575.635,88
5	KECAMATAN MARGAHAYU					8.979.041.621,88					8.867.465.986	111.575.635,88
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Volume	Satuan	Harga	6.922.561.755,88		Volume	Satuan	Harga	6.794.971.881,00	127.589.874,88
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					40.647.866,88					40.647.867,00	(0,12)
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					3.790.366,88	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				3.790.367,00	(0,12)
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Fotocopy - A.4	775	lembar	500	387.500,00	Fotocopy - A.4	775	lembar	500	387.500,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					- ,00
		Pembulatan	366,88	rupiah	1	366,88	Pembulatan	367	rupiah	1	367,00	(0,12)
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					- ,00
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	20	orang/hari	170.000	3.400.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	20	orang/hari	170.000	3.400.000,00	- ,00
		Pembulatan Perjadin	1	rupiah	2.500	2.500,00	Pembulatan Perjadin	1	rupiah	2.500	2.500,00	- ,00
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD					28.983.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				28.983.000,00	- ,00

	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				
		Fotocopy - A.4	1920	lembar	500	960.000,00	Fotocopy - A.4	1920	lembar	500	960.000,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat				
		Kudapan/Snack	80	orang/kali	20.000	1.600.000,00	Kudapan/Snack	80	orang/kali	20.000	1.600.000,00
		Makanan dan Minuman	80	orang/kali	45.000	3.600.000,00	Makanan dan Minuman	80	orang/kali	45.000	3.600.000,00
	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Belanja Lembur				
		Uang Lembur Non ASN	144	orang/jam/hari	20.000	2.880.000,00	Uang Lembur Non ASN	144	orang/jam/hari	20.000	2.880.000,00
		Uang Makan Lembur Non ASN	48	orang/hari	31.000	1.488.000,00	Uang Makan Lembur Non ASN	48	orang/hari	31.000	1.488.000,00
	5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				- ,00
		Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	10	orang/hari	430.000	4.300.000,00	Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	10	orang/hari	430.000	4.300.000,00
		Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	10	orang/hari	430.000	4.300.000,00	Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	10	orang/hari	430.000	4.300.000,00
		Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	5	orang/hari	430.000	2.150.000,00	Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	5	orang/hari	430.000	2.150.000,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	20	orang/hari	170.000	3.400.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	20	orang/hari	170.000	3.400.000,00
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				- ,00
		Halfday / Fullday di Dalam Kabupaten Bandung	26	orang/hari	105.000	2.730.000,00	Halfday / Fullday di Dalam Kabupaten Bandung	26	orang/hari	105.000	2.730.000,00
	5.1.02.04.01.0005	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota				- ,00
		Halfday / Fullday di Luar Kota - Jawa Barat	15	orang/hari	105.000	1.575.000,00	Halfday / Fullday di Luar Kota - Jawa Barat	15	orang/hari	105.000	1.575.000,00
7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					2.055.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				2.055.000,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				
		Fotocopy - A.4	1050	lembar	500	525.000,00	Fotocopy - A.4	1050	lembar	500	525.000,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	9	orang/hari	170.000	1.530.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	9	orang/hari	170.000	1.530.000,00
7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD					1.773.000,00	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD				1.773.000,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				
		Fotocopy - A.4	466	lembar	500	233.000,00	Fotocopy - A.4	466	lembar	500	233.000,00
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00
	5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				- ,00
		Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	2	orang/hari	430.000	860.000,00	Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	2	orang/hari	430.000	860.000,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	4	orang/hari	170.000	680.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	4	orang/hari	170.000	680.000,00
7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD					1.801.500,00	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD				1.801.500,00

	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Fotocopy - A.4	183	lembar	500	91.500,00	Fotocopy - A.4	183	lembar	500	91.500,00	- ,00
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				- ,00	- ,00
		Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	2	orang/hari	430.000	860.000,00	Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	2	orang/hari	430.000	860.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	- ,00
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	5	orang/hari	170.000	850.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	5	orang/hari	170.000	850.000,00	- ,00
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					1.345.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				1.345.000,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	- ,00
		Kudapan/Snack	20	orang/kali	20.000	400.000,00	Kudapan/Snack	20	orang/kali	20.000	400.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				- ,00	- ,00
		Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Halfday / Fullday di Dalam Kabupaten Bandung	4	orang/hari	105.000	420.000,00	Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Halfday / Fullday di Dalam Kabupaten Bandung	4	orang/hari	105.000	420.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0005	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota				- ,00	- ,00
		Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Halfday / Fullday di Luar Kota - Jawa Barat	5	orang/hari	105.000	525.000,00	Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Halfday / Fullday di Luar Kota - Jawa Barat	5	orang/hari	105.000	525.000,00	- ,00
7.01.01.2.01.0008	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah					450.000,00	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah				450.000,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	- ,00
		Makanan dan Minuman Rapat Biasa	10	orang/kali	45.000	450.000,00	Makanan dan Minuman Rapat Biasa	10	orang/kali	45.000	450.000,00	- ,00
7.01.01.2.01.0009	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah					450.000,00	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah				450.000,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	- ,00
		Makanan dan Minuman Rapat Biasa	10	orang/kali	45.000	450.000,00	Makanan dan Minuman Rapat Biasa	10	orang/kali	45.000	450.000,00	- ,00
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah					5.772.436.610,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				5.572.871.080,00	199.565.530,00

7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					5.768.573.610,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				5.569.008.080	199.565.530,00
		Belanja Gaji Pokok PNS				1.612.076.925,00	Belanja Gaji Pokok PNS & CPNS				1.268.473.113	343.603.812,50
		Belanja Gaji Pokok PPPK				22.870.400,00	Belanja Gaji Pokok PPPK				28.588.000	(5.717.600,00)
		Belanja Tunjangan Keluarga PNS				158.200.042,00	Belanja Tunjangan Keluarga PNS & CPNS				125.707.561	32.492.481,00
		Belanja Tunjangan Keluarga PPPK				3.201.856,00	Belanja Tunjangan Keluarga PPPK				4.002.320	(800.464,00)
		Belanja Tunjangan Jabatan PNS				140.159.320,00	Belanja Tunjangan Jabatan PNS & CPNS				102.760.000	37.399.320,00
		Belanja Tunjangan Fungsional PNS				11.652.200,00	Belanja Tunjangan Fungsional PNS & CPNS				9.800.000	1.852.200,00
		Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS				28.612.980,00	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS & CPNS				20.313.334	8.299.646,00
		Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK				1.440.000,00	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK				1.800.000	(360.000,00)
		Belanja Tunjangan Beras PNS				92.730.182,00	Belanja Tunjangan Beras PNS & CPNS				68.702.440	24.027.742,00
		Belanja Tunjangan Beras PPPK				2.317.440,00	Belanja Tunjangan Beras PPPK				2.896.800	(579.360,00)
		Belanja Tunjangan PPH/Tunjangan Khusus PNS				41.114.280,00	Belanja Tunjangan PPH/Tunjangan Khusus PNS & CPNS				7.941.059	33.173.221,00
		Belanja Pembulatan Gaji PNS				210.792,00	Belanja Pembulatan Gaji PNS & CPNS				14.061	196.731,00
		Belanja Pembulatan Gaji PPPK				792,00	Belanja Pembulatan Gaji PPPK				990	(198,00)
		Belanja Iuran Jaminan PNS				170.122.267,00	Belanja Iuran Jaminan PNS & CPNS				170.122.267	- ,00
		Belanja Iuran Jaminan PPPK				2.088.134,00	Belanja Iuran Jaminan PPPK				2.610.168	(522.033,50)
		Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS				1.637.526.000,00	Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS & CPNS				1.718.181.443	(80.655.443,00)
		Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja PNS				576.810.000,00	Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja PNS & CPNS				636.903.318	(60.093.318,00)
		Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi PNS				1.267.440.000,00	Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi PNS & CPNS				1.400.191.207	(132.751.207,00)
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					1.975.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				1.975.000,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Fotocopy - A.4	110	lembar	500	55.000,00	Fotocopy - A.4	110	lembar	500	55.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Belanja Perjalanan Dinas Biasa					- ,00
		Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	3	orang/hari	430.000	1.290.000,00	Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	3	orang/hari	430.000	1.290.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					- ,00
		Halfday / Fullday di Dalam Kabupaten Bandung	6	orang/hari	105.000	630.000,00	Halfday / Fullday di Dalam Kabupaten Bandung	6	orang/hari	105.000	630.000,00	- ,00
7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD					1.135.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD				1.135.000,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Fotocopy - A.4	170	lembar	500	85.000,00	Fotocopy - A.4	170	lembar	500	85.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					- ,00
		Halfday / Fullday di Dalam Kabupaten Bandung	10	orang/hari	105.000	1.050.000,00	Halfday / Fullday di Dalam Kabupaten Bandung	10	orang/hari	105.000	1.050.000,00	- ,00
7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran					753.000,00	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran				753.000,00	- ,00

	5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**- ,00**
		Fotocopy - A.4	666	lembar	500	**333.000,00**	**Fotocopy - A.4**	666	lembar	500	**333.000,00**	**- ,00**
		Pembulatan	0	rupiah	1	**- ,00**	**Pembulatan**	0	rupiah	1	**- ,00**	**- ,00**
	5.1.02.04.01.0004	**Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota**					**Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota**					**- ,00**
		Halfday / Fullday di Dalam Kabupaten Bandung	4	orang/hari	105.000	**420.000,00**	**Halfday / Fullday di Dalam Kabupaten Bandung**	4	orang/hari	105.000	**420.000,00**	**- ,00**
7.01.01.2.06	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**					**115.688.207,00**	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**				**128.447.527,00**	**(12.759.320,00)**
7.01.01.2.06.01	**Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor**					**8.943.000,00**	**Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor**				**8.943.000,00**	**- ,00**
	5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik				8.943.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik				8.943.000,00	**- ,00**
		[#] Kecamatan Margahayu				**7.660.600,00**	**[#] Kecamatan Margahayu**				**7.660.600,00**	**- ,00**
		Baterai, AA	80	buah	11.400	912.000,00	Baterai, AA	80	buah	11.400	912.000,00	**- ,00**
		Baterai, AAA	79	buah	2.600	205.400,00	Baterai, AAA	79	buah	2.600	205.400,00	**- ,00**
		Dudukan dan Lampu Neon	11	buah	76.900	845.900,00	Dudukan dan Lampu Neon	11	buah	76.900	845.900,00	**- ,00**
		Kabel NYM 2x1,5 mm²	20	meter	10.300	206.000,00	Kabel NYM 2x1,5 mm²	20	meter	10.300	206.000,00	**- ,00**
		Lampu Bohlam LED 25 Watt	60	buah	87.100	5.226.000,00	Lampu Bohlam LED 25 Watt	60	buah	87.100	5.226.000,00	**- ,00**
		Perlengkapan terminal listrik,	10	buah	26.500	265.000,00	Perlengkapan terminal listrik,	10	buah	26.500	265.000,00	**- ,00**
		Pembulatan	1	rupiah	300	300,00	Pembulatan	1	rupiah	300	300,00	**- ,00**
		[#] Kelurahan Sulaiman				**1.282.400,00**	**[#] Kelurahan Sulaiman**				**1.282.400,00**	**- ,00**
		Lampu Bohlam LED 25 Watt	4	buah	87.100	348.400,00	Lampu Bohlam LED 25 Watt	4	buah	87.100	348.400,00	**- ,00**
		Lampu Bohlam LED 14 Watt	12	buah	76.900	922.800,00	Lampu Bohlam LED 14 Watt	12	buah	76.900	922.800,00	**- ,00**
		Lastdop	5	BUAH	1.000,0	5.000,00	Lastdop	5	BUAH	1.000,0	5.000,00	**- ,00**
		Test pen, 220V Standar	1	buah	6.200,0	6.200,00	Test pen, 220V Standar	1	buah	6.200,0	6.200,00	**- ,00**
7.01.01.2.06.02	**Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor**					**69.182.107,00**	**Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor**				**74.974.207,00**	**(5.792.100,00)**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				7.695.500,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				7.695.500,00	**- ,00**
		[#] Kecamatan Margahayu				**5.263.800,00**	**[#] Kecamatan Margahayu**				**5.263.800,00**	**- ,00**
	1	Bak Stempel Besar	5	buah	17.600	88.000,00	Bak Stempel Besar	5	buah	17.600	88.000,00	**- ,00**
		Ballpoint - Balliner 0,8 mm	3	lusin	274.700	824.100,00	Ballpoint - Balliner 0,8 mm	3	lusin	274.700	824.100,00	**- ,00**
	6	Ballpoint - Pen Stand	30	buah	22.800	684.000,00	Ballpoint - Pen Stand	30	buah	22.800	684.000,00	**- ,00**
		Bindex	14	buah	43.100	603.400,00	Bindex	14	buah	43.100	603.400,00	**- ,00**
		Box File - Box File Plastik	14	buah	21.000	294.000,00	Box File - Box File Plastik	14	buah	21.000	294.000,00	**- ,00**
	3	Buku Folio 100 L	15	buah	25.000	375.000,00	Buku Folio 100 L	15	buah	25.000	375.000,00	**- ,00**
		HEKTER KECIL No 10 - No 10	1	pak	283.800	283.800,00	HEKTER KECIL No 10 - No 10	1	pak	283.800	283.800,00	**- ,00**
	2	KLIP BESAR -	10	dus	62.400	624.000,00	KLIP BESAR -	10	dus	62.400	624.000,00	**- ,00**
	3	Klip Hitam Uk sedang	15	dus	18.200	273.000,00	Klip Hitam Uk sedang	15	dus	18.200	273.000,00	**- ,00**
	2	Map Biasa Kertas	10	pak	37.600	376.000,00	Map Biasa Kertas	10	pak	37.600	376.000,00	**- ,00**
		Map Plastik Snealhekter	2	dus	286.000	572.000,00	Map Plastik Snealhekter	2	dus	286.000	572.000,00	**- ,00**
		Tipe X - Correction Tape	8	buah	17.000	136.000,00	Tipe X - Correction Tape	8	buah	17.000	136.000,00	**- ,00**
		Buku Cek Bank	1	buku	130.500	130.500,00	Buku Cek Bank	1	buku	130.500	130.500,00	**- ,00**
		Pembulatan	1	rupiah	-	- ,00	Pembulatan	1	rupiah	-	- ,00	**- ,00**
		[#] Kelurahan Sulaiman				**2.431.700,00**	**[#] Kelurahan Sulaiman**				**2.431.700,00**	**- ,00**

	1	Ballpoint - Pen Stand	5	buah	22.800	114.000,00	Ballpoint - Pen Stand	5	buah	22.800	114.000,00	-	,00
		Ballpoint - Balliner 0,8 mm	2	lusin	274.700	549.400,00	Ballpoint - Balliner 0,8 mm	2	lusin	274.700	549.400,00	-	,00
	1	Box File Plastik	5	buah	21.000	105.000,00	Box File Plastik	5	buah	21.000	105.000,00	-	,00
		Tipe X	12	buah	8.700	104.400,00	Tipe X	12	buah	8.700	104.400,00	-	,00
		Tipe X - Correction Tape	12	buah	17.000	204.000,00	Tipe X - Correction Tape	12	buah	17.000	204.000,00	-	,00
		Penggaris Stainless 50 cm	6	buah	30.600	183.600,00	Penggaris Stainless 50 cm	6	buah	30.600	183.600,00	-	,00
	2	Map Biasa Kertas	10	pak	37.600	376.000,00	Map Biasa Kertas	10	pak	37.600	376.000,00	-	,00
		map plastik kancing	12	buah	30.600	367.200,00	map plastik kancing	12	buah	30.600	367.200,00	-	,00
		HEKTER KECIL No 10 - No 10	1	pak	283.800	283.800,00	HEKTER KECIL No 10 - No 10	1	pak	283.800	283.800,00	-	,00
		Isi Hekter Besar	12	buah	7.900	94.800,00	Isi Hekter Besar	12	buah	7.900	94.800,00	-	,00
		Isi Hekter Kecil	11	buah	4.500	49.500,00	Isi Hekter Kecil	11	buah	4.500	49.500,00	-	,00
	5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover				16.463.400,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover				9.864.700,00	**6.598.700,00**	
		[#] Kecamatan Margahayu				**13.128.400,00**	**[#] Kecamatan Margahayu**				**6.529.700,00**	**6.598.700,00**	
	39	Kertas - HVS A4 80 Gsm	193	Rim	66.700	12.873.100,00	Kertas - HVS A4 80 Gsm	66	Rim	66.700	4.402.200,00	**8.470.900,00**	
		Kertas F4 80 gr -	3	rim	85.100,0	255.300,00	Kertas F4 80 gr -	25	rim	85.100,0	2.127.500,00	**(1.872.200,00)**	
												-	,00
		[#] Kelurahan Sulaiman				**3.335.000,00**	**[#] Kelurahan Sulaiman**				**3.335.000,00**	-	,00
	10	Kertas A4 80 gsm	50	rim	66.700,0	3.335.000,00	Kertas A4 80 gsm	50	rim	66.700,0	3.335.000,00	-	,00
												-	,00
	5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos				1.400.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos				1.400.000,00	-	,00
		[#] Kecamatan Margahayu				**1.200.000,00**	**[#] Kecamatan Margahayu**				**1.200.000,00**	-	,00
	24	Materai 10000	120	buah	10.000	1.200.000,00	Materai 10000	120	buah	10.000	1.200.000,00	-	,00
		[#] Kelurahan Sulaiman				**200.000,00**	**[#] Kelurahan Sulaiman**				**200.000,00**	-	,00
	4	Materai 10000	20	buah	10.000	200.000,00	Materai 10000	20	buah	10.000	200.000,00	-	,00
												-	,00
	5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer				43.623.207,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer				56.014.007,00	**(12.390.800,00)**	
		[#] Kecamatan Margahayu				**5.525.200,00**	**[#] Kecamatan Margahayu**				**5.525.200,00**	-	,00
	4	Tinta Printer - Serbuk Refill Laserjet 12A	20	buah	150.800	3.016.000,00	Tinta Printer - Serbuk Refill Laserjet 12A	20	buah	150.800	3.016.000,00	-	,00
		Tinta Printer Warna Original 70 ml	17	botol	147.600	2.509.200,00	Tinta Printer Warna Original 70 ml	17	botol	147.600	2.509.200,00	-	,00
												-	,00
		[#] Kelurahan Sulaiman				**1.790.400,00**	**[#] Kelurahan Sulaiman**				**1.790.400,00**	-	,00
		Tinta Printer - Serbuk Refill Laserjet 12A	6	buah	150.800	904.800,00	Tinta Printer - Serbuk Refill Laserjet 12A	6	buah	150.800	904.800,00	-	,00
		Tinta Printer Warna Original 70 ml	6	botol	147.600	885.600,00	Tinta Printer Warna Original 70 ml	6	botol	147.600	885.600,00	-	,00
												-	,00
		[#] Kecamatan Margahayu				**36.307.607,00**	**[#] Kecamatan Margahayu**				**48.698.407,00**	**(12.390.800,00)**	
	5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer				36.307.607,00	Belanja Modal Personal Computer				48.698.407,00	**(12.390.800,00)**	
		Laptop 15,6 Inch AMD Ryzen 5 8GB DDR RAM	2	Pcs/Unit	12.500.000	25.000.000,00	Laptop 15,6 Inch AMD Ryzen 5 8GB DDR RAM	2	Pcs/Unit	12.500.000	25.000.000,00	-	,00
							Desktop PC - Intel Core i5 / RAM 4GB DDR4 / SSD 256GB / 19.5 Inch / Windows	1	Pcs/Unit	12.371.500	12.371.500,00	**(12.371.500,00)**	
							Pembulatan	1	rupiah	19.300	19.300,00	**(19.300,00)**	
		Printer All In One (Multifungsi)	1	Pcs/Unit	8.293.400	8.293.400,00	Printer All In One (Multifungsi)	1	Pcs/Unit	8.293.400	8.293.400,00	-	,00
	5.2.02.06.02.0001											-	,00
		Tablet Smart	1	unit	3.014.207	3.014.207,00	Tablet Smart	1	unit	3.014.207	3.014.207,00	-	,00
												-	,00
7.01.01.2.06.03	**Penyediaan Peralatan Rumah Tangga**					**6.762.500,00**	**Penyediaan Peralatan Rumah Tangga**				**13.848.620,00**	**(7.086.120,00)**	
	5.1.02.01.01.0010	**Belanja Bahan-Isi Tabung Gas**				**4.808.000,00**	**Belanja Bahan-Isi Tabung Gas**				**4.808.000,00**	-	,00

		[#] Kecamatan Margahayu Gas Pink				2.400.000,00	**[#] Kecamatan Margahayu Gas Pink**				2.400.000,00
		isi gas LPG,12 KG	12	Tabung	200.000	2.400.000,00	isi gas LPG,12 KG	12	Tabung	200.000	2.400.000,00
		[#] Kecamatan Margahayu Gas Hijau				408.000,00	**[#] Kecamatan Margahayu Gas Hijau**				408.000,00
		isi gas	12	Tabung	34.000	408.000,00	**isi gas**	12	Tabung	34.000	408.000,00
		[#] Kelurahan Sulaiman				**2.000.000,00**	**[#] Kelurahan Sulaiman**				**2.000.000,00**
		isi gas LPG,12 KG	10	Tabung	200.000	2.000.000,00	isi gas LPG,12 KG	10	Tabung	200.000	2.000.000,00
		[#] Kecamatan Margahayu				1.954.500,00	**[#] Kecamatan Margahayu**				1.954.500,00
		Sabun Cuci Piring Kemasan Pouch Refill	40	Pcs	16.100	644.000,00	Sabun Cuci Piring Kemasan Pouch Refill	40	Pcs	16.100	644.000,00
		Pengharum Ruangan Spray	10	buah	33.000	330.000,00	Pengharum Ruangan Spray	10	buah	33.000	330.000,00
		Sabun Cuci Tangan	5	galon	196.100	980.500,00	Sabun Cuci Tangan	5	galon	196.100	980.500,00
		pembulatan	0	rupiah	-	- ,00	pembulatan	0	rupiah	-	- ,00
	5.1.02.01.01.0030	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor**					**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor**				**7.086.120,00**
							[#] Kecamatan Margahayu				7.086.120,00
							Tong Sampah 3 Warna	2	buah	3.541.200	7.082.400,00
							pembulatan	1	rupiah	3.720	3.720,00
7.01.01.2.06.05	**Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan**					**4.923.200,00**	**Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan**				**4.751.700,00**
	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				4.923.200,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				4.751.700,00
		[-] Kecamatan Margahayu				**3.461.800,00**	**[-] Kecamatan Margahayu**				**3.461.800,00**
		Amplop Kop Dinas	5	Dus	96.500	482.500,00	Amplop Kop Dinas	5	Dus	96.500	482.500,00
		Buku Disposisi	12	buku	46.400	556.800,00	Buku Disposisi	12	buku	46.400	556.800,00
		Fotocopy - A.4	4845	lembar	500	2.422.500,00	Fotocopy - A.4	4845	lembar	500	2.422.500,00
		Pembulatan	0	rupiah	200	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	200	- ,00
		[-] Kelurahan Sulaiman				**1.461.400,00**	**[-] Kelurahan Sulaiman**				**1.289.900,00**
		: Amplop Kop Dinas	2	Dus	96.500	193.000,00	: Amplop Kop Dinas	2	Dus	96.500	193.000,00
		Buku Disposisi	6	buku	46.400	278.400,00	Buku Disposisi	6	buku	46.400	278.400,00
	990	Fotocopy - A.4	1980	lembar	500	990.000,00	Fotocopy - A.4	1637	lembar	500	818.500,00
7.01.01.2.06.06	**Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan**					**2.575.000,00**	**Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan**				**2.575.000,00**
	5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah				2.575.000,00	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah				2.575.000,00
	Catatan : Bahan Pergeseran	edisi reguler	50	eksemplar	51.500,00	2.575.000,00	edisi reguler	50	eksemplar	51.500,00	2.575.000,00
7.01.01.2.06.08	**Fasilitasi Kunjungan Tamu**					**15.202.400,00**	**Fasilitasi Kunjungan Tamu**				**15.255.000,00**
	5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura				5.207.400,00	Belanja Natura dan Pakan-Natura				5.260.000,00
		[-] Kecamatan Margahayu				**3.945.000,00**	**[-] Kecamatan Margahayu**				**3.997.600,00**
	37,5	air mineral galon	150	galon	26.300	3.945.000,00	air mineral galon	152	galon	26.300	3.997.600,00
		[-] Kelurahan Sulaiman				**1.262.400,00**	**[-] Kelurahan Sulaiman**				**1.262.400,00**
	12	air mineral galon	48	galon	26.300	1.262.400,00	air mineral galon	48	galon	26.300	1.262.400,00
	5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu				9.995.000,00	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu				9.995.000,00
		[-] Kecamatan Margahayu				**7.645.000,00**	**[-] Kecamatan Margahayu**				**7.645.000,00**

		Snack Tamu	200	orang/kali	20.000	4.000.000,00	Snack Tamu	200	orang/kali	20.000	4.000.000,00	-	,00
		Makanan dan Minuman	81	orang/kali	45.000	3.645.000,00	Makanan dan Minuman	81	orang/kali	45.000	3.645.000,00	-	,00
		[-] Kelurahan Sulaiman				**2.350.000,00**	**[-] Kelurahan Sulaiman**				**2.350.000,00**	-	,00
		Snack Tamu	50	orang/kali	20.000	1.000.000,00	Snack Tamu	50	orang/kali	20.000	1.000.000,00	-	,00
		Makanan dan Minuman	30	orang/kali	45.000	1.350.000,00	Makanan dan Minuman	30	orang/kali	45.000	1.350.000,00	-	,00
		Pembulatan	0	rupiah	1.000	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1.000	- ,00	-	,00
7.01.01.2.06.09	**Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD**					**8.100.000,00**	**Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD**				**8.100.000,00**	-	,00
	5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				4.300.000,00	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				4.300.000,00	-	,00
		Halfday / Fullday di Luar Kota - Jawa Barat	0	orang/kali	105.000	- ,00	Halfday / Fullday di Luar Kota - Jawa Barat	0	orang/kali	105.000	- ,00	-	,00
		perjadin 8 jam	10	orang/kali	430.000	4.300.000,00	perjadin 8 jam	10	orang/kali	430.000	4.300.000,00	-	,00
												-	,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				3.800.000,00	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				3.800.000,00	-	,00
		- Perjadin 8 Jam	10	orang/kali	170.000	1.700.000,00	- Perjadin 8 Jam	10	orang/kali	170.000	1.700.000,00	-	,00
		- Perjadin Fullday	20	orang/kali	105.000	2.100.000,00	- Perjadin Fullday	20	orang/kali	105.000	2.100.000,00	-	,00
												-	,00
7.01.01.2.07	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**					**51.404.000,00**	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**				**57.019.100,00**	**(5.615.100,00)**	
7.01.01.2.07.05	**Pengadaan Mebel**					**19.115.500,00**	**Pengadaan Mebel**				**18.488.100,00**	**627.400,00**	
	5.2.02.05.02.0001	Belanja Modal Mebel				19.115.500,00	Belanja Modal Mebel				18.488.100,00	**627.400,00**	
		[-] Kecamatan Margahayu				**10.984.900,00**	**[-] Kecamatan Margahayu**				**10.984.900,00**	-	,00
		Lemari, Pakaian	1	unit	4.857.000	4.857.000,00	Lemari, Pakaian	1	unit	4.857.000	4.857.000,00	-	,00
		Tempat Tidur lipat/Kasur	1	unit	2.155.400	2.155.400,00	Tempat Tidur lipat/Kasur	1	unit	2.155.400	2.155.400,00	-	,00
		Kursi Tamu Sice	1	set	3.972.500	3.972.500,00	Kursi Tamu Sice	1	set	3.972.500	3.972.500,00	-	,00
		Meja	1	unit	2.043.000	2.043.000,00	Meja	1	unit	2.043.000	2.043.000,00	-	,00
		[-] Kelurahan Sulaiman				**8.130.600,00**	**[-] Kelurahan Sulaiman**				**7.503.200,00**	**627.400,00**	
		Lemari Arsip Kaca	1	buah	5.460.200	5.460.200,00	Lemari Arsip Kaca	1	buah	5.460.200	5.460.200,00	-	,00
												-	,00
		Pembulatan	1	rupiah	627.400	627.400,00	Pembulatan	0	rupiah	627.400	- ,00	**627.400,00**	
7.01.01.2.07.06	**Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya**					**32.288.500,00**	**Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya**				**38.531.000,00**	**(6.242.500,00)**	
		[-] Kecamatan Margahayu				**25.528.500,00**	**[-] Kecamatan Margahayu**				**31.771.000,00**	**(6.242.500,00)**	
		Speaker Microlab FC362 Hifi 54 Watt RMS Multimedia Speaker	2	set	2.833.000	5.666.000,00	Speaker Microlab FC362 Hifi 54 Watt RMS Multimedia Speaker	2	set	2.833.000	5.666.000,00	-	,00
		A.C. Split	1	unit	6.242.500	6.242.500,00	A.C. Split	2	unit	6.242.500	12.485.000,00	**(6.242.500,00)**	
		Dispenser	3	unit	4.540.000	13.620.000,00	Dispenser	3	unit	4.540.000	13.620.000,00	-	,00
		[-] Kelurahan Sulaiman				6.760.000,00	**[-] Kelurahan Sulaiman**				6.760.000,00	-	,00
		CCTV Camera Motorize IP CCTV HD PT Camera C38S	4	unit	1.690.000	6.760.000,00	CCTV Camera Motorize IP CCTV HD PT Camera C38S	4	unit	1.690.000	6.760.000,00	-	,00
	Catatan : Bahan Pergeseran	Pembulatan	0	rupiah	2.067.000	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	2.067.000	- ,00	-	,00
7.01.01.2.07.10	**Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya**					**- ,00**	**Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya**				**- ,00**	-	,00

	5.2.02.05.02.0005	belanja cetak				- ,00	belanja cetak				- ,00	- ,00
	Catatan : Bahan Pergeseran	pembulatan	0	rupiah	-	- ,00	pembulatan	0	rupiah	-	- ,00	- ,00
	5.2.02.06.02.0001											- ,00
		Tablet Smart	0	unit	3.014.207	- ,00	Tablet Smart	0	unit	3.014.207	- ,00	- ,00
	5.2.02.05.01.0005											- ,00
		Cctv - Camera Control Television System out door 2 TITIK	0	unit	1.702.500	- ,00	Cctv - Camera Control Television System out door 2 TITIK	0	unit	1.702.500	- ,00	- ,00
	5.1.02.01.04.0117											- ,00
		White Board - 60x90 cm	0	buah	236.100	- ,00	White Board - 60x90 cm	0	buah	236.100	- ,00	- ,00
												- ,00
7.01.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**					**738.791.072,00**	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**				**792.377.612,00**	**(53.586.540,00)**
7.01.01.2.08.02	**Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik**					**78.190.272,00**	**Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik**				**46.126.812,00**	**32.063.460,00**
												- ,00
	5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik				**43.211.952,00**	Belanja Tagihan Listrik				**43.211.952,00**	- ,00
		[#] Kecamatan Margahayu				**31.153.212,00**	**[#] Kecamatan Margahayu**				**31.153.212,00**	- ,00
	8520,5	Meteran Biasa	17041	kwh	1.467	24.999.147,00	Meteran Biasa	17041	kwh	1.467	24.999.147,00	- ,00
	2097,5	Token	4195	kwh	1.467	6.154.065,00	Token	4195	kwh	1.467	6.154.065,00	- ,00
		[#] Kelurahan Sulaiman				**12.058.740,00**	**[#] Kelurahan Sulaiman**				**12.058.740,00**	- ,00
	4110	Meteran Biasa	8220	kwh	1.467	12.058.740,00	Meteran Biasa	8220	kwh	1.467	12.058.740,00	- ,00
	5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan				**34.978.320,00**	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan				**2.914.860,00**	**32.063.460,00**
		[#] Kecamatan Margahayu				**20.932.380,00**	**[#] Kecamatan Margahayu**				**1.744.365,00**	**19.188.015,00**
	Aula	Internet WMS 20 Mpbs	12	Bulan	573.870	6.886.440,00	Internet WMS 20 Mpbs	1	Bulan	573.870	573.870,00	**6.312.570,00**
	Bawah	Internet WMS 50 Mpbs	12	Bulan	1.170.495	14.045.940,00	Internet WMS 50 Mpbs	1	Bulan	1.170.495	1.170.495,00	**12.875.445,00**
		[#] Kelurahan Sulaiman				**14.045.940,00**	**[#] Kelurahan Sulaiman**				**1.170.495,00**	**12.875.445,00**
		Internet WMS 50 Mpbs	12	Bulan	1.170.495	14.045.940,00	Internet WMS 50 Mpbs	1	Bulan	1.170.495	1.170.495,00	**12.875.445,00**
7.01.01.2.08.03	**Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor**					**13.090.000,00**	**Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor**				**13.090.000,00**	- ,00
	5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					- ,00
		Pemeliharaan Personal Computer	4	unit	730.000	2.920.000,00	Pemeliharaan Personal Computer	4	unit	730.000	2.920.000,00	- ,00
												- ,00
	5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya					Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya					- ,00
		Pemeliharaan CCTV	1	Tahun	7.000.000	7.000.000,00	Pemeliharaan CCTV	1	Tahun	7.000.000	7.000.000,00	- ,00
		Pemeliharaan Infocus	2	buah	550. 000	1.100.000,00	Pemeliharaan Infocus	2	buah	550. 000	1.100.000,00	- ,00
	5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					- ,00
		Pemeliharaan Printer	3	unit	690.000	2.070.000,00	Pemeliharaan Printer	3	unit	690.000	2.070.000,00	- ,00
7.01.01.2.08.04	**Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor**					**647.510.800,00**	**Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor**				**733.160.800,00**	**(85.650.000,00)**
	5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Belanja Jasa Tenaga Administrasi					- ,00
		Kategori Tugas Administrasi 12 orang x 12 bulan	144	orang/bulan	2.250.000	324.000.000,00	Kategori Tugas Administrasi 12 orang x 14 bulan	168	orang/bulan	2.250.000	378.000.000,00	**(54.000.000,00)**

		Kategori Tugas Administrasi 1 orang x 5 bulan	5	ORANG/bulan	2.250.000	11.250.000,00	Kategori Tugas Administrasi 1 orang x 6 bulan	6	ORANG/bulan	2.250.000	13.500.000,00	**(2.250.000,00)**
	5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					**- ,00**
		Kategori Tugas Yang Dapat Dialihdaya (Kecuali Dialihkan Melalui Jasa Pihak Ketiga, Dapat Disesuaika... 6 orang x 12 bulan	72	orang/bulan	2.100.000	151.200.000,00	Kategori Tugas Yang Dapat Dialihdaya (Kecuali Dialihkan Melalui Jasa Pihak Ketiga, Dapat Disesuaika... 6 orang x 14 bulan	84	orang/bulan	2.100.000	176.400.000,00	**(25.200.000,00)**
		Kategori Tugas Yang Dapat Dialihdaya (Kecuali Dialihkan Melalui Jasa Pihak Ketiga, Dapat Disesuaika... 1 orang x7 bulan	7	orang/bulan	2.100.000	14.700.000,00	Kategori Tugas Yang Dapat Dialihdaya (Kecuali Dialihkan Melalui Jasa Pihak Ketiga, Dapat Disesuaika... 1 orang x 9 bulan	9	orang/bulan	2.100.000	18.900.000,00	**(4.200.000,00)**
	5.1.02.02.01.0039	Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi					Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi					**- ,00**
		Petugas Media Sosial 1 orang x 11 Bulan	11	orang/bulan	4.000.000	44.000.000,00	Petugas Media Sosial 1 orang x 11 Bulan	11	orang/bulan	4.000.000	44.000.000,00	**- ,00**
	5.1.02.02.01.0044	Belanja Jasa Pelayanan Perpustakaan					Belanja Jasa Pelayanan Perpustakaan					**- ,00**
		Honorarium Pengelola Layanan Motor Baca 1 orang x 12 bulan	12	orang/bulan	1.000.000	12.000.000,00	Honorarium Pengelola Layanan Motor Baca 1 orang x 12 bulan	12	orang/bulan	1.000.000	12.000.000,00	**- ,00**
	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Belanja Lembur					**- ,00**
	143	Uang Lembur Non ASN 572 orang x 3 jam	1716	orang/hari/jam	20.000	34.320.000,00	Uang Lembur Non ASN 572 orang x 3 jam	1716	orang/hari/jam	20.000	34.320.000,00	**- ,00**
	47,66666667	Uang Makan Lembur Non ASN 572 orang	572	orang/hari	31.000	17.732.000,00	Uang Makan Lembur Non ASN 572 orang	572	orang/hari	31.000	17.732.000,00	**- ,00**
	5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					**- ,00**
		Premi BPJS Kesehatan Untuk Non ASN (4%) * (UMK) 18 orang x 12 bulan	216	orang/bulan	155.000	33.480.000,00	Premi BPJS Kesehatan Untuk Non ASN (4%) * (UMK) 18 orang x 12 bulan	216	orang/bulan	155.000	33.480.000,00	**- ,00**
		Premi BPJS Kesehatan Untuk Non ASN (4%) * (UMK) 1 orang x 5 bulan	5	orang/bulan	155.000	775.000,00	Premi BPJS Kesehatan Untuk Non ASN (4%) * (UMK) 1 orang x 5 bulan	5	orang/bulan	155.000	775.000,00	**- ,00**
		Premi BPJS Kesehatan Untuk Non ASN (4%) * (UMK) 1 orang x 7 bulan	7	orang/bulan	155.000	1.085.000,00	Premi BPJS Kesehatan Untuk Non ASN (4%) * (UMK) 1 orang x 7 bulan	7	orang/bulan	155.000	1.085.000,00	**- ,00**
	5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					**- ,00**
		BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) Non ASN 18 orang x 12 bulan	216	orang/bulan	5.400	1.166.400,00	BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) Non ASN 18 orang x 12 bulan	216	orang/bulan	5.400	1.166.400,00	**- ,00**
		BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) Non ASN 1 orang x 5 bulan	5	orang/bulan	5.400	27.000,00	BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) Non ASN 1 orang x 5 bulan	5	orang/bulan	5.400	27.000,00	**- ,00**
		BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) Non ASN 1 orang x 7 bulan	7	orang/bulan	5.400	37.800,00	BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) Non ASN 1 orang x 7 bulan	7	orang/bulan	5.400	37.800,00	**- ,00**
		Iuran BPJS Ketenagakerjaan	12	orang/bulan	10.800	129.600,00	Iuran BPJS Ketenagakerjaan	12	orang/bulan	10.800	129.600,00	**- ,00**
	5.1.02.02.02.0007	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN					**- ,00**
		BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kemantian (JKM) Non ASN 18 orang x 12 bulan	216	orang/bulan	6.700	1.447.200,00	BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kemantian (JKM) Non ASN 18 orang x 12 bulan	216	orang/bulan	6.700	1.447.200,00	**- ,00**
		BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kemantian (JKM) Non ASN 1 orang x 5 bulan	5	orang/bulan	6.700	33.500,00	BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kemantian (JKM) Non ASN 1 orang x 5 bulan	5	orang/bulan	6.700	33.500,00	**- ,00**

		BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kemantian (JKM) Non ASN 1 orang x 7 bulan	7	orang/bulan	6.700	46.900,00	BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kemantian (JKM) Non ASN 1 orang x 7 bulan	7	orang/bulan	6.700	46.900,00	- ,00
		BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kemantian (JKM) Non ASN	12	orang/bulan	6.700	80.400,00	BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Kemantian (JKM) Non ASN	12	orang/bulan	6.700	80.400,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	- ,00
7.01.01.2.09	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**					**203.594.000,00**	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**				**203.608.695,00**	**(14.695,00)**
7.01.01.2.09.01	**Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan**					**73.594.000,00**	**Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan**				**73.608.695,00**	**(14.695,00)**
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas											- ,00
		Pertamax	549	liter	14.500	7.960.500,00	Pertamax	550	liter	14.500	7.975.000,00	**(14.500,00)**
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor											- ,00
		Pembulatan	3500	rupiah	1	3.500,00	Pembulatan	3695	rupiah	1	3.695,00	**(195,00)**
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan											- ,00
		Pajak Kendaraan Dinas Operasional Roda 3	3	unit	1.000.000	3.000.000,00	Pajak Kendaraan Dinas Operasional Roda 3	3	unit	1.000.000	3.000.000,00	- ,00
		Pajak Kendaraan Dinas Roda 2	16	unit	550.000	8.800.000,00	Pajak Kendaraan Dinas Roda 2	16	unit	550.000	8.800.000,00	- ,00
		Biaya Pajak Kendaraan Bermotor, Pajak Motor Dinas Roda 4	4	unit	1.000.000	4.000.000,00	Biaya Pajak Kendaraan Bermotor, Pajak Motor Dinas Roda 4	4	unit	1.000.000	4.000.000,00	- ,00
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang											- ,00
		Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat	0,6	unit/tahun	33.350.000	20.010.000,00	Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat	0,6	unit/tahun	33.350.000	20.010.000,00	- ,00
5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua											- ,00
		Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Roda Dua	7	unit/tahun	3.560.000	24.920.000,00	Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Roda Dua	7	unit/tahun	3.560.000	24.920.000,00	- ,00
												- ,00
		Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Layanan Motor Baca	1	unit/tahun	4.900.000	4.900.000,00	Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Layanan Motor Baca	1	unit/tahun	4.900.000	4.900.000,00	- ,00
		Pembulatan	0	rupiah	5.700	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	5.700	- ,00	- ,00
7.01.01.2.09.10	**Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya**					**130.000.000,00**	**Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya**				**130.000.000,00**	- ,00
	5.2.03.01.01.0001	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor				- ,00	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor				- ,00	- ,00
		REHAB SEDANG GEDUNG NEGARASEDERHANA					REHAB SEDANG GEDUNG NEGARASEDERHANA					- ,00

		Jasa Pengawasan	0,45	paket	10.590.000	4.765.500,00	Jasa Pengawasan	0,45	paket	10.590.000	4.765.500,00	-	,00
		Jasa Perencanaan	0,23	paket	36.220.000	8.330.600,00	Jasa Perencanaan	0,23	paket	36.220.000	8.330.600,00	-	,00
		REHAB SEDANG GEDUNG NEGARASEDERHANA	36	meter	3.165.000	113.940.000,00	REHAB SEDANG GEDUNG NEGARASEDERHANA	36	meter	3.165.000	113.940.000,00	-	,00
		Pembulatan	1	rupiah	2963900	2.963.900,00	Pembulatan	1	rupiah	2963900	2.963.900,00	-	,00
7.01.02	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**					**357.213.000,00**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**				**352.013.000,00**	**5.200.000,00**	
7.01.02.2.01	**Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan**					**63.914.700,00**	**Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan**				**71.719.400,00**	**(7.804.700,00)**	
7.01.02.2.01.0002	**Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan**					**63.914.700,00**	**Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan**				**71.719.400,00**	**(7.804.700,00)**	
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					-	,00
		Fotocopy - A.4	258	lembar	500	129.000,00	Fotocopy - A.4	468	lembar	500	234.000,00	**(105.000,00)**	
	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					-	,00
		Pembulatan	400	rupiah	1	400,00	Pembulatan	100	rupiah	1	100,00	**300,00**	
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					-	,00
		Kudapan/Snack	0	orang/kegiatan	21.000	- ,00	Kudapan/Snack	0	orang/kegiatan	21.000	- ,00	-	,00
		Makanan dan Minuman	0	orang/kegiatan	50.000	- ,00	Makanan dan Minuman	0	orang/kegiatan	50.000	- ,00	-	,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					-	,00
		Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	-	,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	40	Orang/Kegiatan	176.000	7.040.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	40	Orang/Kegiatan	176.000	7.040.000,00	-	,00
	5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Belanja Perjalanan Dinas Biasa					-	,00
		Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	0	orang/kegiatan	430.000	- ,00	Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	10	orang/kegiatan	430.000	4.300.000,00	**(4.300.000,00)**	
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					-	,00
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	20	orang/kegiatan	170.000	3.400.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	40	orang/kegiatan	170.000	6.800.000,00	**(3.400.000,00)**	
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					-	,00
		Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung	0	orang/kegiatan	150.000	- ,00	Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung	0	orang/kegiatan	150.000	- ,00	-	,00
	5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum					Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum					-	,00
		Honorarium Petugas Survei	6250	surat	8.000	50.000.000,00	Honorarium Petugas Survei	6250	surat	8.000	50.000.000,00	-	,00

7.01.02.2.02	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan**					**2.550.000,00**	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan**				**15.545.300,00**	**(12.995.300,00)**
7.01.02.2.02.0001	**Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan**					**2.550.000,00**	**Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan**				**15.545.300,00**	**(12.995.300,00)**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
		Fotocopy - F.4		lembar	600	- ,00	Fotocopy - F.4		lembar	600	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**- ,00**
		Pembulatan		Rupiah	1	- ,00	Pembulatan		Rupiah	1	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					**- ,00**
		Kudapan/Snack		orang/kegiatan	21.000	- ,00	Kudapan/Snack		orang/kegiatan	21.000	- ,00	**- ,00**
		Makanan dan Minuman		orang/kegiatan	50.000	- ,00	Makanan dan Minuman		orang/kegiatan	50.000	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	0	kegiatan	3.345.300	- ,00	Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	**(3.345.300,00)**
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	Orang / Kegiatan	176.000	8.800.000,00	**(8.800.000,00)**
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					**- ,00**
		Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	15	orang/kegiatan	170.000	2.550.000,00	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	20	orang/kegiatan	170.000	3.400.000,00	**(850.000,00)**
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					**- ,00**
		Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/kegiatan	150.000	- ,00	Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/kegiatan	150.000	- ,00	**- ,00**
7.01.02.2.03	**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**					**20.470.000,00**	**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**				**20.470.000,00**	**- ,00**
7.01.02.2.03.0001	**Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum**					**20.470.000,00**	**Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum**				**20.470.000,00**	**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
		Fotocopy A.4	406	lembar	500	203.000,00	Fotocopy A.4	406	lembar	500	203.000,00	**- ,00**
	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**- ,00**

		Pembulatan	300	Rupiah	1	300,00	Pembulatan	300	Rupiah	1	300,00	-	,00
	5.1.02.01.01.0032	Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	19	Buah	260.600	4.951.400,00	Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	19	Buah	260.600	4.951.400,00	-	,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					-	,00
		Kudapan/Snack		orang/kali	21.000	- ,00	Kudapan/Snack		orang/kali	21.000	- ,00	-	,00
		Makanan dan Minuman		orang/kali	50.000	- ,00	Makanan dan Minuman		orang/kali	50.000	- ,00	-	,00
	5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					-	,00
		Makanan dan Minuman		orang/kali	34.000	- ,00	Makanan dan Minuman		orang/kali	34.000	- ,00	-	,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					-	,00
		Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	-	,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	Orang/Kegiatan	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	Orang/Kegiatan	176.000	8.800.000,00	-	,00
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					-	,00
		Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/hari	150.000	- ,00	Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/hari	150.000	- ,00	-	,00
	5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Belanja Perjalanan Dinas Biasa					-	,00
		Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	5	orang/kegiatan	430.000	2.150.000,00	Luar Kota Provinsi Jawa Barat, Lebih dari 8 Jam	5	orang/kegiatan	430.000	2.150.000,00	-	,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					-	,00
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	6	orang/kegiatan	170.000	1.020.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	6	orang/kegiatan	170.000	1.020.000,00	-	,00
7.01.02.2.04	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**					**270.278.300,00**	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**				**244.278.300,00**	**26.000.000,00**	
7.01.02.2.04.0003	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan**					**270.278.300,00**	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan**				**244.278.300,00**	**26.000.000,00**	
Festival / Pagelaran Seni												-	,00
	5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					-	,00
		Festival / Pagelaran Pertunjukan Seni tradisional Fasilitasi Festival / Pagelaran Pertunjukan Seni tradisional lama kegiatan 1 hari	1	kegiatan	80.311.600	80.311.600,00	Festival / Pagelaran Pertunjukan Seni tradisional Fasilitasi Festival / Pagelaran Pertunjukan Seni tradisional lama kegiatan 1 hari	1	kegiatan	80.311.600	80.311.600,00	-	,00
Rapat Koordinasi Keuangan Desa	**Rapat Koordinasi Keuangan Desa**						**Rapat Koordinasi Keuangan Desa**					-	,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					-	,00
		Kudapan/Snack Rapat Biasa	600	orang/kali/kegiatan	20.000	12.000.000,00	Kudapan/Snack Rapat Biasa	200	orang/kali/kegiatan	20.000	4.000.000,00	**8.000.000,00**	
		Makanan dan Minuman Rapat Biasa	600	orang/kali/kegiatan	45.000	27.000.000,00	Makanan dan Minuman Rapat Biasa	200	orang/kali/kegiatan	45.000	9.000.000,00	**18.000.000,00**	
Monev												-	,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					-	,00
		Fotocopy -A.4	233	LEMBAR	500	116.500,00	Fotocopy -A.4	233	LEMBAR	500	116.500,00	-	,00

		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					- ,00
		Kudapan/Snack Rapat Biasa	626	orang/kali/kegiatan	20.000	12.520.000,00	Kudapan/Snack Rapat Biasa	626	orang/kali/kegiatan	20.000	12.520.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman Rapat Biasa	626	orang/kali/kegiatan	45.000	28.170.000,00	Makanan dan Minuman Rapat Biasa	626	orang/kali/kegiatan	45.000	28.170.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					- ,00
		Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	0	orang/hari	-	- ,00	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	0	orang/hari	-	- ,00	- ,00
Monev Kabupaten												- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					- ,00
		Kudapan/Snack Rapat Biasa	100	orang/kali/kegiatan	20.000	2.000.000,00	Kudapan/Snack Rapat Biasa	100	orang/kali/kegiatan	20.000	2.000.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman Rapat Biasa	100	orang/kali/kegiatan	45.000	4.500.000,00	Makanan dan Minuman Rapat Biasa	100	orang/kali/kegiatan	45.000	4.500.000,00	- ,00
Pembinaan Olahraga												- ,00
	5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					- ,00
		Kudapan/Snack Aktivitas Lapangan	70	orang/kali	20.000	1.400.000,00	Kudapan/Snack Aktivitas Lapangan	70	orang/kali	20.000	1.400.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	70	orang/kali	34.000	2.380.000,00	Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	70	orang/kali	34.000	2.380.000,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0076	Belanja Pakaian Olahraga					Belanja Pakaian Olahraga					- ,00
		Pakaian Olahraga Pakaian Olahraga	40	stel	450.000	18.000.000,00	Pakaian Olahraga Pakaian Olahraga	40	stel	450.000	18.000.000,00	- ,00
	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					- ,00
		Honorarium Narasumber atau Pembahas Instruktur Teknis (Utama) Tenaga Pengajar yang memiliki keterampilan teknis level utama (Non ASN/No...	0	orang/jam	150.000	- ,00	Honorarium Narasumber atau Pembahas Instruktur Teknis (Utama) Tenaga Pengajar yang memiliki keterampilan teknis level utama (Non ASN/No...	0	orang/jam	150.000	- ,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					- ,00
		Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	10	orang	170.000	1.700.000,00	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	10	orang	170.000	1.700.000,00	- ,00
Peningkatan Kapasitas ASN												- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					- ,00
		Sosialisasi Tipe X.3 (Perpres 33) Sosialisasi di Luar Kantor Pemda Selama Satu Hari, Sewa Gedung, Narasumber Internal (Fix)	0	orang/kegiatan	2.645.300	- ,00	Sosialisasi Tipe X.3 (Perpres 33) Sosialisasi di Luar Kantor Pemda Selama Satu Hari, Sewa Gedung, Narasumber Internal (Fix)	0	orang/kegiatan	2.645.300	- ,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe X.3 (Perpres 33) Sosialisasi di Luar Kantor Pemda Selama Satu Hari, Sewa Gedung, Narasumber Internal (Fix)	1	Orang / Kegiatan	2.645.300	2.645.300,00	Sosialisasi Tipe X.3 (Perpres 33) Sosialisasi di Luar Kantor Pemda Selama Satu Hari, Sewa Gedung, Narasumber Internal (Fix)	1	Orang / Kegiatan	2.645.300	2.645.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	Orang / Kegiatan	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	Orang / Kegiatan	176.000	8.800.000,00	- ,00
		osialisasi Tipe Y.10 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta PNS dan Non PNS (Var)	24	Orang / Kegiatan	71.000	1.704.000,00	osialisasi Tipe Y.10 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta PNS dan Non PNS (Var)	24	Orang / Kegiatan	71.000	1.704.000,00	- ,00
		Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					- ,00
		Pembulatan	200	rupiah	1	200,00	Pembulatan	200	rupiah	1	200,00	- ,00

Fasilitasi keikutsertaan warga dalam pendidikan												- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					- ,00
		Kudapan/Snack Rapat Biasa 25 x 4	100	orang/kali	20.000	2.000.000,00	Kudapan/Snack Rapat Biasa 25 x 4	100	orang/kali	20.000	2.000.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman Rapat Biasa 25 x 4	100	orang/kali	45.000	4.500.000,00	Makanan dan Minuman Rapat Biasa 25 x 4	100	orang/kali	45.000	4.500.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					- ,00
		Uang Harian Perjalanan Dinas	10	orang/kali	170.000	1.700.000,00	Uang Harian Perjalanan Dinas	10	orang/kali	170.000	1.700.000,00	- ,00
Sosialisasi Organisasi Perempuan												- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					- ,00
		Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	- ,00
Sosialisasi Program Strategis /Produk Hukum Tingkat Kecamatan												- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					- ,00
		Sosialisasi Tipe X.8 (Perpres 33) Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	Sosialisasi Tipe X.8 (Perpres 33) Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	- ,00
Pembinaan Posyandu												- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					- ,00
		Kudapan/Snack Rapat Biasa	200	orang/kali	20.000	4.000.000,00	Kudapan/Snack Rapat Biasa	200	orang/kali	20.000	4.000.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman Rapat Biasa	200	orang/kali	45.000	9.000.000,00	Makanan dan Minuman Rapat Biasa	200	orang/kali	45.000	9.000.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					- ,00
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	20	orang/kali	170.000	3.400.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	20	orang/kali	170.000	3.400.000,00	- ,00
Sosialisasi Dana Bergulir dan Kartu Tani												- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					- ,00
		Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	60	orang/kegiatan	176.000	10.560.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	60	orang/kegiatan	176.000	10.560.000,00	- ,00
Sosialisasi Persampahan												- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					- ,00
		Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	- ,00

Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
		Barang Cetakan Fotocopy -A.4	272	lembar	500	136.000,00	Barang Cetakan Fotocopy -A.4	272	lembar	500	136.000,00	**- ,00**
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					**- ,00**
		Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	0	orang/hari	170.000	- ,00	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	0	orang/hari	170.000	- ,00	**- ,00**
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	**- ,00**
		Honorarium Narasumber atau Pembahas,Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Honorarium Narasumber atau Pembahas,Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					**- ,00**
		Pembulatan Honorarium	1	rupiah	53.500	53.500,00	Pembulatan Honorarium	1	rupiah	53.500	53.500,00	**- ,00**
7.01.03	**PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**					**1.540.876.866,00**	**PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**				**1.556.891.105,00**	**(16.014.239,00)**
7.01.03.2.01	**Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa**					**101.608.000,00**	**Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa**				**101.608.000,00**	**- ,00**
7.01.03.2.01.0001	**Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa**					**47.450.000,00**	**Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa**				**47.450.000,00**	**- ,00**
Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
		Barang Cetakan Fotocopy - A.4	1586	Lembar	500	793.000,00	Barang Cetakan Fotocopy - A.4	1586	Lembar	500	793.000,00	**- ,00**
		Pembulatan	400	Rupiah	1	400,00	Pembulatan	400	Rupiah	1	400,00	**- ,00**
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					**- ,00**
		Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	15	orang/hari	170.000	2.550.000,00	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	15	orang/hari	170.000	2.550.000,00	**- ,00**
Musrenbang												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0039	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat					Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat					**- ,00**

		Alat Untuk Makan dan Minum	100	Buah	100.000	10.000.000,00	Alat Untuk Makan dan Minum	100	Buah	100.000	10.000.000,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					- ,00
		Kudapan/Snack Rapat Biasa		orang/kali	21.000	- ,00	Kudapan/Snack Rapat Biasa		orang/kali	21.000	- ,00	- ,00
		Makanan dan Minuman Rapat Biasa		orang/kali	50.000	- ,00	Makanan dan Minuman Rapat Biasa		orang/kali	50.000	- ,00	- ,00
	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					- ,00
		Honorarium Narasumber atau Pembahas Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan (Non ASN Pemkab Bandung)	2	orang/jam	900.000	1.800.000,00	Honorarium Narasumber atau Pembahas Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan (Non ASN Pemkab Bandung)	2	orang/jam	900.000	1.800.000,00	- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					- ,00
		Sosialisasi Tipe X.7 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (6 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	6.081.300	6.081.300,00	Sosialisasi Tipe X.7 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (6 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	6.081.300	6.081.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	100	Orang/Kegiatan	176.000	17.600.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	100	Orang/Kegiatan	176.000	17.600.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					- ,00
		Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang	150.000	- ,00	Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang	150.000	- ,00	- ,00
pra Musrenbang												- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					- ,00
		Kudapan/Snack Rapat Biasa		orang/kali	21.000	- ,00	Kudapan/Snack Rapat Biasa		orang/kali	21.000	- ,00	- ,00
		Makanan dan Minuman Rapat Biasa		orang/kali	50.000	- ,00	Makanan dan Minuman Rapat Biasa		orang/kali	50.000	- ,00	- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					- ,00
		Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	30	Orang / Kegiatan	176.000	5.280.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	30	Orang / Kegiatan	176.000	5.280.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0004	Kota					Kota					- ,00
		Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/hari	150.000	- ,00	Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/hari	150.000	- ,00	- ,00
7.01.03.2.01.0003	**Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan**					**54.158.000,00**	**Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan**				**54.158.000,00**	- ,00
Kecamatan Margahayu												- ,00

	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Fotocopy - A.4	916	lembar	500	458.000,00	Fotocopy - A.4	916	lembar	500	458.000,00	- ,00
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					- ,00
		Kudapan/Snack Rapat Biasa	800	orang/kali	20.000	16.000.000,00	Kudapan/Snack Rapat Biasa	800	orang/kali	20.000	16.000.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman Rapat Biasa	800	orang/kali	45.000	36.000.000,00	Makanan dan Minuman Rapat Biasa	800	orang/kali	45.000	36.000.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					- ,00
		Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	10	orang/kali	170.000	1.700.000,00	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	10	orang/kali	170.000	1.700.000,00	- ,00
7.01.03.2.02	**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**					**1.328.641.966,00**	**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**				**1.344.656.205,00**	**(16.014.239,00)**
7.01.03.2.02.0001	**Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan**					**21.410.000,00**	**Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan**				**21.410.000,00**	**- ,00**
Musrenbangkel / Rembuk Bedas												**- ,00**
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					- ,00
		Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.381.300	3.381.300,00	Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.381.300	3.381.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	70	orang/kegiatan	182.000	12.740.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	70	orang/kegiatan	182.000	12.740.000,00	- ,00
Musrenbangkel / Rembuk Bedas												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Fotocopy - F.4	479	lembar	600	287.400,00	Fotocopy - F.4	479	lembar	600	287.400,00	- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					- ,00
		Sosialisasi Tipe X.13 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Setengah Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	381.300	381.300,00	Sosialisasi Tipe X.13 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Setengah Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	381.300	381.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.1 Sosialisasi Selama Setengah Hari, Peserta Non PNS (Var)	35	orang/kegiatan	132.000	4.620.000,00	Sosialisasi Tipe Y.1 Sosialisasi Selama Setengah Hari, Peserta Non PNS (Var)	35	orang/kegiatan	132.000	4.620.000,00	- ,00
7.01.03.2.02.0002	**Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan**					**380.000.000,00**	**Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan**				**380.000.000,00**	**- ,00**
Saluran Drainase												**- ,00**

	5.2.04.02.01.0008	Belanja Modal Bangunan Air Irigasi Lainnya					Belanja Modal Bangunan Air Irigasi Lainnya					- ,00
		REHABILITASI SALURAN DRAINASE Saluran Drainase di Wilayah Kabupaten Bandung	352	m	445.000	156.640.000,00	REHABILITASI SALURAN DRAINASE Saluran Drainase di Wilayah Kabupaten Bandung	352	m	445.000	156.640.000,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Fotocopy - F.4	615	lembar	600	369.000,00	Fotocopy - F.4	615	lembar	600	369.000,00	- ,00
		Pembulatan	200	rupiah	1	200,00	Pembulatan	200	rupiah	1	200,00	- ,00
	5.2.02.05.01.0004	Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor					Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor					- ,00
		Lemari Kaca Lemari Arsip Kaca,	4	unit	5.460.200	21.840.800,00	Lemari Kaca Lemari Arsip Kaca,	4	unit	5.460.200	21.840.800,00	- ,00
Rehabilitasi Taman												- ,00
	5.1.02.01.01.0039	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat					Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat					- ,00
		PEMBANGUNAN DAN PENATAAN TAMAN Ruang Terbuka Hijau di Kabupaten Bandung	45	m2	1.546.000	69.570.000,00	PEMBANGUNAN DAN PENATAAN TAMAN Ruang Terbuka Hijau di Kabupaten Bandung	45	m2	1.546.000	69.570.000,00	- ,00
Rehabilitasi Ruang Laktasi												- ,00
	5.1.02.01.01.0039	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	36	m2	2.193.000	78.948.000,00	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	36	m2	2.193.000	78.948.000,00	- ,00
Rehabilitasi Perpustakaan												- ,00
	5.1.02.01.01.0039	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat					Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat					- ,00
		REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA	24	meter	2.193.000	52.632.000,00	REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA	24	meter	2.193.000	52.632.000,00	- ,00
7.01.03.2.02.0003	**Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan**					**918.654.966,00**	**Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan**				**934.669.205,00**	**(16.014.239,00)**
Fotocopy PSPKB RW.01												- ,00
	5.1.02.01.01.002	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					- ,00
		Fotocopy - A.4	2976	Lembar	500	1.488.000,00	Fotocopy - A.4	2976	Lembar	500	1.488.000,00	- ,00
Fotocopy PSPKB RW.02												- ,00
		Fotocopy - A.4	1248	Lembar	500	624.000,00	Fotocopy - A.4	1248	Lembar	500	624.000,00	- ,00
Fotocopy PSPKB RW.03												- ,00
		Fotocopy - A.4	4864	Lembar	500	2.432.000,00	Fotocopy - A.4	4864	Lembar	500	2.432.000,00	- ,00
Fotocopy PSPKB RW.04												- ,00
		Fotocopy - A.4	5706	Lembar	500	2.853.000,00	Fotocopy - A.4	5706	Lembar	500	2.853.000,00	- ,00
Fotocopy PSPKB RW.05												- ,00
		Fotocopy - A.4	3450	Lembar	500	1.725.000,00	Fotocopy - A.4	3450	Lembar	500	1.725.000,00	- ,00
Fotocopy PSPKB RW.06												- ,00
		Fotocopy - A.4	6060	Lembar	500	3.030.000,00	Fotocopy - A.4	6060	Lembar	500	3.030.000,00	- ,00
Fotocopy PSPKB RW.07												- ,00
		Fotocopy - A.4	2565	Lembar	500	1.282.500,00	Fotocopy - A.4	2565	Lembar	500	1.282.500,00	- ,00

Kegiatan Jambore Kelurahan												**- ,00**
		Fotocopy - A.4	296	Lembar	500	148.000,00	Fotocopy - A.4	296	Lembar	500	148.000,00	**- ,00**
pembinaan RT/RW DAU MARKED												**- ,00**
		Fotocopy - A.4	80	lembar	500	40.000,00	Fotocopy - A.4	80	lembar	500	40.000,00	**- ,00**
Kelurahan Sulaiman												**- ,00**
		Pembulatan	200	rupiah	1	200,00	Pembulatan	200	rupiah	1	200,00	**- ,00**
Sarana Prasarana (RW.07)												**- ,00**
		Pembulatan	253500	rupiah	1	253.500,00	Pembulatan	253500	rupiah	1	253.500,00	**- ,00**
Tarling Tingkat Kelurahan												**- ,00**
		Pembulatan	6466	rupiah	1	6.466,00	Pembulatan	153705	rupiah	1	153.705,00	**(147.239,00)**
Penyelenggaraan PHBN Tingkat RW 01 s/d RW 07												**- ,00**
		Tropi/Piala	7	Buah /RW	1.500.000,00	10.500.000,00	Tropi/Piala	7	Buah /RW	1.500.000,00	10.500.000,00	**- ,00**
Kegiatan Jambore Kelurahan												**- ,00**
		Kaos Lengan Panjang	20	orang	86.800	1.736.000,00	Kaos Lengan Panjang	20	orang	86.800	1.736.000,00	**- ,00**
Lomba Gerak PKK												**- ,00**
		Tropi/Piala	1	buah	1.500.000	1.500.000,00	Tropi/Piala	1	buah	1.500.000	1.500.000,00	**- ,00**
hari besar islam												**- ,00**
		Makanan dan Minuman	30	orang/kali	45.000	1.350.000,00	Makanan dan Minuman	30	orang/kali	45.000	1.350.000,00	**- ,00**
		Kudapan/Snack	30	orang/kali	20.000	600.000,00	Kudapan/Snack	30	orang/kali	20.000	600.000,00	**- ,00**
		Kudapan/Snack	30	orang/kali	20.000	600.000,00	Kudapan/Snack	30	orang/kali	20.000	600.000,00	**- ,00**
Kegiatan Pokja I,II,III,IV												**- ,00**
		Kudapan/Snack	40	orang/kali	20.000	800.000,00	Kudapan/Snack	40	orang/kali	20.000	800.000,00	**- ,00**
Lomba Gerak PKK												**- ,00**
		Kudapan/Snack	35	orang/kali	20.000	700.000,00	Kudapan/Snack	35	orang/kali	20.000	700.000,00	**- ,00**
		Makanan dan Minuman	35	orang/kali	45.000	1.575.000,00	Makanan dan Minuman	35	orang/kali	45.000	1.575.000,00	**- ,00**
Pembinaan Posyandu												**- ,00**
		Kudapan/Snack	140	orang/kali	20.000	2.800.000,00	Kudapan/Snack	140	orang/kali	20.000	2.800.000,00	**- ,00**
		Makanan dan Minuman	140	orang/kali	45.000	6.300.000,00	Makanan dan Minuman	140	orang/kali	45.000	6.300.000,00	**- ,00**
rapat PHBN												**- ,00**
		Kudapan/Snack	35	orang/kali	20.000	700.000,00	Kudapan/Snack	35	orang/kali	20.000	700.000,00	**- ,00**
		Makanan dan Minuman	35	orang/kali	45.000	1.575.000,00	Makanan dan Minuman	35	orang/kali	45.000	1.575.000,00	**- ,00**
Rapat Rutin PKK												**- ,00**
		Kudapan/Snack	35	orang/kali	20.000	700.000,00	Kudapan/Snack	35	orang/kali	20.000	700.000,00	**- ,00**
		Makanan dan Minuman	35	orang/kali	45.000	1.575.000,00	Makanan dan Minuman	35	orang/kali	45.000	1.575.000,00	**- ,00**
Pembinaan Karang Taruna Tingkat RW 01,02,06							**Pembinaan Karang Taruna Tingkat RW 01,02**					**- ,00**
		Kudapan/Snack 12 x 3 x 12	432	orang/kali	20.000	8.640.000,00	Kudapan/Snack 12 x 2 x 12	288	orang/kali	20.000	5.760.000,00	**2.880.000,00**
		Makanan dan Minuman 12 x 3 x 12	432	orang/kali	45.000	19.440.000,00	Makanan dan Minuman 12 x 2 x 12	288	orang/kali	45.000	12.960.000,00	**6.480.000,00**
Pembinaan Karang Taruna Tingkat RW 03,05												**- ,00**
		Kudapan/Snack 10 x 2 x 12	240	orang/kali	20.000	4.800.000,00	Kudapan/Snack 10 x 2 x 12	240	orang/kali	20.000	4.800.000,00	**- ,00**
		Makanan dan Minuman 10 x 2 x 12	240	orang/kali	45.000	10.800.000,00	Makanan dan Minuman 10 x 2 x 12	240	orang/kali	45.000	10.800.000,00	**- ,00**
Pembinaan Karang Taruna Tingkat RW 04												**- ,00**

		Kudapan/Snack 15 x 1 x 12	180	orang/kali	20.000	3.600.000,00	Kudapan/Snack 15 x 1 x 12	180	orang/kali	20.000	3.600.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman 15 x 1 x 12	180	orang/kali	45.000	8.100.000,00	Makanan dan Minuman 15 x 1 x 12	180	orang/kali	45.000	8.100.000,00	- ,00
							Pembinaan Karang Taruna Tingkat RW 06					
							Kudapan/Snack 12 x 1 x 6	72	orang/kali	20.000	1.440.000,00	**(1.440.000,00)**
							Makanan dan Minuman 12 x 1 x 6	72	orang/kali	45.000	3.240.000,00	**(3.240.000,00)**
							Pembinaan Karang Taruna Tingkat RW 07					
							Kudapan/Snack 7 orang x 1 RW x 10 bulan	70	orang/kali	20.000	1.400.000,00	**(1.400.000,00)**
							Makanan dan Minuman 7 orang x 1 RW x 10 bulan	70	orang/kali	45.000	3.150.000,00	**(3.150.000,00)**
PEMB. KADER PKK RW 01 S.D 04 PSPKB												**- ,00**
		Kudapan/Snack 15 x 4 x 12	720	orang/kali	20.000	14.400.000,00	Kudapan/Snack 15 x 4 x 12	720	orang/kali	20.000	14.400.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman 15 x 4 x 12	720	orang/kali	45.000	32.400.000,00	Makanan dan Minuman 15 x 4 x 12	720	orang/kali	45.000	32.400.000,00	- ,00
PEMB. KADER PKK RW 05 S.D 06												**- ,00**
		Kudapan/Snack 14 x 2 x 12	336	orang/kali	20.000	6.720.000,00	Kudapan/Snack 14 x 2 x 12	336	orang/kali	20.000	6.720.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman 14 x 2 x 12	336	orang/kali	45.000	15.120.000,00	Makanan dan Minuman 14 x 2 x 12	336	orang/kali	45.000	15.120.000,00	- ,00
PENGAJIAN RUTIN RT/RW (01 S/D 07												**- ,00**
		Kudapan/Snack 20 x 7 x 12	1680	orang/kali	20.000	33.600.000,00	Kudapan/Snack 20 x 7 x 12	1680	orang/kali	20.000	33.600.000,00	- ,00
PENYELENGGARAAN PHBN RW.01,02												**- ,00**
		Kudapan/Snack 27 x 2 x 1	54	orang/kali	20.000	1.080.000,00	Kudapan/Snack 27 x 2 x 1	54	orang/kali	20.000	1.080.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman 27 x 2 x 1	54	orang/kali	45.000	2.430.000,00	Makanan dan Minuman 27 x 2 x 1	54	orang/kali	45.000	2.430.000,00	- ,00
PENYELENGGARAAN PHBN RW.03												**- ,00**
		Kudapan/Snack 29 x 1 x 1	29	orang/kali	20.000	580.000,00	Kudapan/Snack 50 orang x 1 RW x 1 Keg.	50	orang/kali	20.000	1.000.000,00	**(420.000,00)**
		Makanan dan Minuman 29 x 1 x 1	29	orang/kali	45.000	1.305.000,00	Makanan dan Minuman 50 orang x 1 RW	50	orang/kali	45.000	2.250.000,00	**(945.000,00)**
PENYELENGGARAAN PHBN RW.04,05,06							**PENYELENGGARAAN PHBN RW.04**					**- ,00**
		Kudapan/Snack 30 x 3 x 1	90	orang/kali	20.000	1.800.000,00	Kudapan/Snack 75 x 1 RW x 1 Keg.	75	orang/kali	20.000	1.500.000,00	**300.000,00**
		Makanan dan Minuman 30 x 3 x 1	90	orang/kali	45.000	4.050.000,00	Makanan dan Minuman 75 orang x 1 RW x 1 Keg.	75	orang/kali	45.000	3.375.000,00	**675.000,00**
							PENYELENGGARAAN PHBN RW 05, 06					
							Kudapan/Snack 30 x 2 x 1	60	orang/kali	20.000	1.200.000,00	**(1.200.000,00)**
							Makanan dan Minuman 30 x 2 x 1	60	orang/kali	45.000	2.700.000,00	**(2.700.000,00)**
PENYELENGGARAAN PHBN RW 07												**- ,00**
		Kudapan/Snack 60 x 1 x 1	60	orang/kali	20.000	1.200.000,00	Kudapan/Snack 14 x 1 x 12	168	orang/kali	20.000	3.360.000,00	**(2.160.000,00)**
		Makanan dan Minuman 60 x 1 x 1	60	orang/kali	45.000	2.700.000,00	Makanan dan Minuman 14 x 1 x 12	168	orang/kali	45.000	7.560.000,00	**(4.860.000,00)**
RAPAT RT/RW (01 S/D 06)												**- ,00**
		Kudapan/Snack 12 x 6 x 12	864	orang/kali	20.000	17.280.000,00	Kudapan/Snack 12 x 6 x 12	864	orang/kali	20.000	17.280.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman 12 x 6 x 12	864	orang/kali	45.000	38.880.000,00	Makanan dan Minuman 12 x 6 x 12	864	orang/kali	45.000	38.880.000,00	- ,00
RAPAT RT/RW 07												**- ,00**
		Kudapan/Snack 14 x 1 x 12	168	orang/kali	20.000	3.360.000,00	Kudapan/Snack 14 x 1 x 12	168	orang/kali	20.000	3.360.000,00	- ,00
							Makanan dan Minuman 14 x 1 x 12	168	orang/kali	45.000	7.560.000,00	**(7.560.000,00)**

Tarling Tingkat Kelurahan												- ,00
		Kudapan/Snack	175	orang/kali	20.000	3.500.000,00	Kudapan/Snack	175	orang/kali	20.000	3.500.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman	175	orang/kali	45.000	7.875.000,00	Makanan dan Minuman	175	orang/kali	45.000	7.875.000,00	- ,00
PMT POSYANDU RW 01,02,03,04,06							**PMT POSYANDU RW 01,02,03,04,**					- ,00
		Makanan Pendamping Asi dan Suplement Gizi, Biskuit.. 15 x 5 x 12	900	orang/kali	73.800	66.420.000,00	Makanan Pendamping Asi dan Suplement Gizi, Biskuit.. 15 x 4 x 12	720	orang/kali	73.800	53.136.000,00	**13.284.000,00**
PMT POSYANDU RW 05 (PSPKB)												- ,00
		Makanan Pendamping Asi dan Suplement Gizi, Biskuit.. 25 x 1	25	orang/kali	73.800	1.845.000,00	Makanan Pendamping Asi dan Suplement Gizi, Biskuit.. 25 x 1 x 12	300	orang/kali	73.800	22.140.000,00	**(20.295.000,00)**
							PMT POSYANDU RW 06 (PSPKB)					
							Makanan Pendamping Asi dan Suplement Gizi, Biskuit.. 15 x 1 x 12	180	orang/kali	73.800	13.284.000,00	**(13.284.000,00)**
PMT POSYANDU RW 07 (PSPKB)												- ,00
		Makanan Pendamping Asi dan Suplement Gizi, Biskuit.. 30 x 1 x 12	360	orang/kali	73.800	26.568.000,00	Makanan Pendamping Asi dan Suplement Gizi, Biskuit.. 30 x 1 x 12	360	orang/kali	73.800	26.568.000,00	- ,00
Kegiatan Jambore Kelurahan												- ,00
		Kudapan/Snack	20	orang/kali	20.000	400.000,00	Kudapan/Snack	20	orang/kali	20.000	400.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman	20	orang/kali	34.000	680.000,00	Makanan dan Minuman	20	orang/kali	34.000	680.000,00	- ,00
Honorarium Surpayer Nama Rupa bumi												- ,00
		Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Ditetapkan Oleh Kepala Daerah - Ketua (Non ASN Pem...	1	kegiatan	1.000.000	1.000.000,00	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Ditetapkan Oleh Kepala Daerah - Ketua (Non ASN Pem...	1	kegiatan	1.000.000	1.000.000,00	- ,00
Honorarium Rohaniawan RW 1 S.D RW 7							**Honorarium Rohaniawan RW 1,2.3.4,5 dan 7**					- ,00
		Honorarium Rohaniwan 1 x 7 x 3	21		400.000	8.400.000,00	Honorarium Rohaniwan 1 x 6 x 3	18	kegiatan	400.000	7.200.000,00	**1.200.000,00**
							Honorarium Rohaniawan RW.06					
							Honorarium Rohaniwan 1 x 1 x 10	10	kegiatan	400.000	4.000.000,00	**(4.000.000,00)**
Kegiatan Jambore Kelurahan												- ,00
		Uang Saku Pemberi Layanan	18	orang/kali	250.000	4.500.000,00	Uang Saku Pemberi Layanan	18	orang/kali	250.000	4.500.000,00	- ,00
Honorarium PSM												- ,00
		Honorarium PSKS, PSM Desa	72	orang/bulan	400.000	28.800.000,00	Honorarium PSKS, PSM Desa	72	orang/bulan	400.000	28.800.000,00	- ,00
Honorarium Puskesos												- ,00
		Operasional Puskesos	12	orang/bulan	2.000.000	24.000.000,00	Operasional Puskesos	12	orang/bulan	2.000.000	24.000.000,00	- ,00
Insentif												- ,00
		Insentif PKK Kelurahan	240	orang/bulan	116.800	28.032.000,00	Insentif PKK Kelurahan	240	orang/bulan	116.800	28.032.000,00	- ,00
Insentif RT 01 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 4 x 12	48	Orang Bulan	250.000	12.000.000,00	Insentif RT 4 x 12	48	Orang Bulan	250.000	12.000.000,00	- ,00
insentif RT 02 PSPKB												- ,00

		Insentif RT 4 x 12	48	Orang Bulan	250.000	12.000.000,00	Insentif RT 4 x 12	48	Orang Bulan	250.000	12.000.000,00	- ,00
Insentif RT 03 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 5 x 12	60	Orang Bulan	250.000	15.000.000,00	Insentif RT 5 x 12	60	Orang Bulan	250.000	15.000.000,00	- ,00
Insentif RT 04 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 4 x 12	48	Orang Bulan	250.000	12.000.000,00	Insentif RT 4 x 12	48	Orang Bulan	250.000	12.000.000,00	- ,00
Insentif RT 05 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 5 x 12	60	Orang Bulan	250.000	15.000.000,00	Insentif RT 5 x 12	60	Orang Bulan	250.000	15.000.000,00	- ,00
Insentif RT 06 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 2 x 12	24	Orang Bulan	250.000	6.000.000,00	Insentif RT 2 x 12	24	Orang Bulan	250.000	6.000.000,00	- ,00
Insentif RT 07 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 4 x 12	48	Orang Bulan	250.000	12.000.000,00	Insentif RT 4 x 12	48	Orang Bulan	250.000	12.000.000,00	- ,00
Insentif RW 01 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	- ,00
Insentif RW 02 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	- ,00
Insentif RW 03 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	- ,00
Insentif RW 04 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	- ,00
Insentif RW 05 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	- ,00
Insentif RW 06 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	- ,00
Insentif RW 07 PSPKB												- ,00
		Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	Insentif RT 1 x 12	12	Orang Bulan	300.000	3.600.000,00	- ,00
Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja / JKK												- ,00
		BPJS Ketenaga Kerjaan JKK Tenaga Dokter Umum & Dok...	960	Orang / Bulan	10.800	10.368.000,00	BPJS Ketenaga Kerjaan JKK Tenaga Dokter Umum & Dok...	960	Orang / Bulan	10.800	10.368.000,00	- ,00
Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja / JKK (RT,RW,LPM)												- ,00
		BPJS Ketenaga Kerjaan JKK Tenaga Dokter Umum & Dok...	540	Orang / Bulan	10.800	5.832.000,00	BPJS Ketenaga Kerjaan JKK Tenaga Dokter Umum & Dok...	540	Orang / Bulan	10.800	5.832.000,00	- ,00
Sewa Peralatan Studio Audio RW 01 S.D RW 07 PSPKB												- ,00
		Soundsystem dan Operator - 1.000 Watt 1 x 7	7	Unit RW	1.000.000,00	7.000.000,00	Soundsystem dan Operator - 1.000 Watt 1 x 7	7	Unit RW	1.000.000,00	7.000.000,00	- ,00
Bimtek Linmas												- ,00
		Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	3	Kegiatan	645.300	1.935.900,00	Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	3	Kegiatan	645.300	1.935.900,00	- ,00

		Sosialisasi Tipe Y.2 Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var..	40	Orang / Kegiatan	182.000	7.280.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var..	110	Orang / Kegiatan	182.000	20.020.000,00	**(12.740.000,00)**
							Pembulatan	74.806		1	74.806,00	**(74.806,00)**
Kegiatan LLI												**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	0	Kegiatan	645.300	- ,00	Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	0	Kegiatan	645.300	- ,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe Y.2 Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var..	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var..	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	**- ,00**
pembinaan RT/RW DAU MARKE												**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.8 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	2	Kegiatan	3.345.300	6.690.600,00	Sosialisasi Tipe X.8 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	2	Kegiatan	3.345.300	6.690.600,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe Y.2 Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var..	207	Orang / Kegiatan	176.000	36.432.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var..	207	Orang / Kegiatan	176.000	36.432.000,00	**- ,00**
Sosialisasi Keluarga Berencana												**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.13 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Sete...	0	Kegiatan	375.300,00	- ,00	Sosialisasi Tipe X.13 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Sete...	0	Kegiatan	375.300,00	- ,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	**- ,00**
Sosialisasi Kependudukan												**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.8 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	0	Kegiatan	3.345.300	- ,00	Sosialisasi Tipe X.8 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	0	Kegiatan	3.345.300	- ,00	**- ,00**

		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var...	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var...	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	- ,00
Sosialisasi Kepemudaan												**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.13 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Sete...	0	Kegiatan	375.300	- ,00	Sosialisasi Tipe X.13 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Sete...	0	Kegiatan	375.300	- ,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var...	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var...	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	- ,00
Sosialisasi Pembinaan Linmas												**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	0	Kegiatan	645.300	- ,00	Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	0	Kegiatan	645.300	- ,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var...	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var...	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	- ,00
Sosialisasi Pencegahan Stunting												**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	1	Kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	1	Kegiatan	645.300	645.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var...	35	Orang / Kegiatan	176.000	6.160.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var...	35	Orang / Kegiatan	176.000	6.160.000,00	- ,00
Sosialisasi Peningkatan Keamanan dan Ketertiban												**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	0	Kegiatan	645.300	- ,00	Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	0	Kegiatan	645.300	- ,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var...	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	Sosialisasi Tipe Y.2 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var...	0	Orang / Kegiatan	176.000	- ,00	- ,00
Kegiatan Jambore Kelurahan												**- ,00**
		Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam		orang/kali	170.000	- ,00	Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam		orang/kali	170.000	- ,00	- ,00

Operasional Karang Taruna												**- ,00**
		Jasa Tenaga Pelayanan Umum Spesifikasi : Operasional Karang Taruna	12	Orang / Bulan	1.000.000	12.000.000,00	Jasa Tenaga Pelayanan Umum Spesifikasi : Operasional Karang Taruna	12	Orang / Bulan	1.000.000	12.000.000,00	**- ,00**
Insentif												**- ,00**
		Operasional LPM	12	Orang / Bulan	1.500.000	18.000.000,00	Operasional LPM	12	Orang / Bulan	1.500.000	18.000.000,00	**- ,00**
cator rw 06,07												**- ,00**
		Pengangkutan Sampah	2	unit	38.929.500	77.859.000,00	Pengangkutan Sampah	1	unit	38.929.500	38.929.500,00	**38.929.500,00**
Kelurahan Sulaiman												**- ,00**
		ET16 Plus Smart Book Scanner	1	unit	13.052.500	13.052.500,00	ET16 Plus Smart Book Scanner	1	unit	13.052.500	13.052.500,00	**- ,00**
Sarana Prasarana (RW.01)												**- ,00**
		REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	9	meter	2.193.000	19.737.000,00	REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	9	meter	2.193.000	19.737.000,00	**- ,00**
Sarana Prasarana (RW.02)												**- ,00**
		REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	9	meter	2.193.000	19.737.000,00	REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	9	meter	2.193.000	19.737.000,00	**- ,00**
Sarana Prasarana (RW.03)												**- ,00**
		REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	11	meter	2.193.000	24.123.000,00	REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	11	meter	2.193.000	24.123.000,00	**- ,00**
] Sarana Prasarana (RW.04)												**- ,00**
		REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	9	meter	2.193.000	19.737.000,00	REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	9	meter	2.193.000	19.737.000,00	**- ,00**
Sarana Prasarana (RW.05) PSPKB												**- ,00**
		REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	3	meter	2.193.000	6.579.000,00	REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	8	meter	2.193.000	17.544.000,00	**(10.965.000,00)**
Sarana Prasarana (RW.06) PSPKB												**- ,00**
		REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	8	meter	2.193.000	17.544.000,00	REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	0	meter	2.193.000	- ,00	**17.544.000,00**
Sarana Prasarana (RW.07)												**- ,00**
		REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	8	meter	2.193.000	17.544.000,00	REHAB RINGAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA Spesifikasi : -	10	meter	2.193.000	21.930.000,00	**(4.386.000,00)**

							Kegiatan Pengelolaan Lembaga Kemasyarakatan Lainnya DAU (SILPA EFISIENSI)					**- ,00**
							5.1.02.01.01.0052 Belanja Makanan dan Minuman Rapat					**- ,00**
							Kudapan/Snack	35	orang/kali	20.000	700.000,00	**(700.000,00)**
							Makanan dan Minuman	35	orang/kali	45.000	1.575.000,00	**(1.575.000,00)**
							5.1.02.01.01.0024 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
							Fotocopy - A.4	129	lembar	500	64.500,00	**(64.500,00)**
							pembulatan	194	rupiah	1	194,00	**(194,00)**
7.01.03.2.02.0004	**Evaluasi Kelurahan**					**8.577.000,00**					**8.577.000,00**	**- ,00**
Kelurahan Sulaiman												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
		Fotocopy - A.4	1554	lembar	500	777.000,00	Fotocopy - A.4	1554	lembar	500	777.000,00	**- ,00**
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	**- ,00**
		Kudapan/Snack	120	orang/kali	20.000	2.400.000,00	Kudapan/Snack	120	orang/kali	20.000	2.400.000,00	**- ,00**
		Makanan dan Minuman	120	orang/kali	45.000	5.400.000,00	Makanan dan Minuman	120	orang/kali	45.000	5.400.000,00	**- ,00**
7.01.03.2.03	**Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan**					**43.070.800,00**	**Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan**				**43.070.800,00**	**- ,00**
7.01.03.2.03.0001	**Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan**					**- ,00**	**Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan**				**- ,00**	**- ,00**
7.01.03.2.03.0002	**Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan**					**9.627.300,00**	**Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan**				**9.627.300,00**	**- ,00**
Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
		Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	**- ,00**
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	**- ,00**
7.01.03.2.03.0004	**Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat**					**23.566.200,00**	**Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat**				**23.566.200,00**	**- ,00**
Penyelenggaraan Gelar Produk UMKM												**- ,00**

	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	- ,00
		Barang Cetakan Baligho Per M2	24	m2	28.400	681.600,00	Barang Cetakan Baligho Per M2	24	m2	28.400	681.600,00	- ,00
		Cetak Spanduk, Bahan Flexy China	8	meter	39.700	317.600,00	Cetak Spanduk, Bahan Flexy China	8	meter	39.700	317.600,00	- ,00
		Fotocopy - A.4	734	lembar	500	367.000,00	Fotocopy - A.4	734	lembar	500	367.000,00	- ,00
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	- ,00
		Kudapan/Snack	160	orang/kali	20.000	3.200.000,00	Kudapan/Snack	160	orang/kali	20.000	3.200.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman	160	orang/kali	45.000	7.200.000,00	Makanan dan Minuman	160	orang/kali	45.000	7.200.000,00	- ,00
	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia				- ,00	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia				- ,00	- ,00
		Honorarium Pembawa Acara (Non ASN Pemkab Bandung)	0	orang/hari	400.000	- ,00	Honorarium Pembawa Acara (Non ASN Pemkab Bandung)	0	orang/hari	400.000	- ,00	- ,00
	5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan				- ,00	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan				- ,00	- ,00
		Jasa Tenaga Kebersihan Honor Petugas Kebersihan	4	orang/hari	120.000	480.000,00	Jasa Tenaga Kebersihan Honor Petugas Kebersihan	4	orang/hari	120.000	480.000,00	- ,00
	5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara				- ,00	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara				- ,00	- ,00
		Penataan Dan Dekorasi Pameran	6	m2	1.500.000	9.000.000,00	Penataan Dan Dekorasi Pameran	6	m2	1.500.000	9.000.000,00	- ,00
	5.1.02.02.04.0117	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya				- ,00	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya				- ,00	- ,00
		Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	24	m2	55.000	1.320.000,00	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	24	m2	55.000	1.320.000,00	- ,00
	5.1.02.02.04.0132	Belanja Sewa Peralatan Studio Audio				- ,00	Belanja Sewa Peralatan Studio Audio				- ,00	- ,00
		Soundsystem dan Operator - 1.000 Watt	1	hari	1.000.000	1.000.000,00	Soundsystem dan Operator - 1.000 Watt	1	hari	1.000.000	1.000.000,00	- ,00
7.01.03.2.03.0005	**Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna**					**9.877.300,00**	**Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna**				**9.877.300,00**	**- ,00**
Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	- ,00
		Fotocopy - A.4	864	lembar	500	432.000,00	Fotocopy - A.4	864	lembar	500	432.000,00	- ,00
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	- ,00

7.01.03.2.06	**Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan**					**67.556.100,00**	**Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan**				**67.556.100,00**	**- ,00**
7.01.03.2.06.0003	**Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga**					**9.627.300,00**	**Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga**				**9.627.300,00**	**- ,00**
Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	**- ,00**
		Fotocopy - A4	364	lembar	500	182.000,00	Fotocopy - A4	364	lembar	500	182.000,00	**- ,00**
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	**- ,00**
		TIPE Y2 Belanja Sosialisasi	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	TIPE Y2 Belanja Sosialisasi	50	orang/kegiatan	176.000	8.800.000,00	**- ,00**
7.01.03.2.06.0004	**Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri**					**9.792.300,00**	**Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri**				**9.792.300,00**	**- ,00**
Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	**- ,00**
		Fotocopy - A4	14	lembar	500	7.000,00	Fotocopy - A4	14	lembar	500	7.000,00	**- ,00**
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	**- ,00**
	5.1.02.04.01.0004	Uang Harian Perjalanan Dinas				- ,00	Uang Harian Perjalanan Dinas				- ,00	**- ,00**
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	2	orang/hari	170.000	340.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	2	orang/hari	170.000	340.000,00	**- ,00**

7.01.03.2.06.0005	**Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah**					**9.627.300,00**	**Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah**				**9.627.300,00**	**- ,00**
Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	**- ,00**
		Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	**- ,00**
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	**- ,00**
7.01.03.2.06.0007	**Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat**					**9.627.300,00**	**Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat**				**9.627.300,00**	**- ,00**
Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
		Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	**- ,00**
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	**- ,00**
7.01.03.2.06.0009	**Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup**					**9.627.300,00**	**Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup**				**9.627.300,00**	**- ,00**
Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
		Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	**- ,00**
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	**- ,00**

		Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	- ,00
7.01.03.2.06.0010	**Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam**					**9.627.300,00**	**Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam**				**9.627.300,00**	- ,00
Kecamatan Margahayu												- ,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	- ,00
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	- ,00
7.01.03.2.06.0011	**Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga**					**9.627.300,00**	**Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga**				**9.627.300,00**	- ,00
Kecamatan Margahayu												- ,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	Fotocopy - A.4	364	lembar	500	182.000,00	- ,00
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	Sosialisasi Tipe X.14 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Internal (Fix)	1	kegiatan	645.300	645.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	50	orang	176.000	8.800.000,00	- ,00
7.01.04	**PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**					**31.400.000,00**	**PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**				**31.400.000,00**	- ,00

7.01.04.2.01	**Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**					**17.161.000,00**	**Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**				**17.161.000,00**	**- ,00**
7.01.04.2.01.0001	**Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan**					**17.161.000,00**	**Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan**				**17.161.000,00**	**- ,00**
Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
		Fotocopy - A4	458	lembar	500	229.000,00	Fotocopy - A4	458	lembar	500	229.000,00	**- ,00**
		Roll Banner 85 x 181	2	buah	340.500	681.000,00	Roll Banner 85 x 181	2	buah	340.500	681.000,00	**- ,00**
		Pembulatan	400	rupiajh	1	400,00	Pembulatan	400	rupiajh	1	400,00	**- ,00**
	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					**- ,00**
		Pejabat Eselon II/yang disetarakan (Non ASN Pemkab Bandung)		Orang / Jam			Pejabat Eselon II/yang disetarakan (Non ASN Pemkab Bandung)		Orang / Jam			**- ,00**
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					**- ,00**
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	15	orang/hari	170.000	2.550.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	15	orang/hari	170.000	2.550.000,00	**- ,00**
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	0	orang/hari	170.000	- ,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	0	orang/hari	170.000	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**- ,00**
		Cetak Spanduk, Bahan Flexy China	20	meter	39.700	794.000,00	Cetak Spanduk, Bahan Flexy China	20	meter	39.700	794.000,00	**- ,00**
		Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var	66	orang/kegiatan	176.000	11.616.000,00	Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var	66	orang/kegiatan	176.000	11.616.000,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	2	Orang / Kegiatan	645.300	1.290.600,00	Sosialisasi Tipe X.14 (Perpres 33) Spesifikasi : Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu...	2	Orang / Kegiatan	645.300	1.290.600,00	**- ,00**
7.01.04.2.02	**Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah**					**14.239.000,00**	**Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah**				**14.239.000,00**	**- ,00**
7.01.04.2.02.0001	**Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia**					**14.239.000,00**	**Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia**				**14.239.000,00**	**- ,00**

Rapat Koordinasi (Penegakan Perda,													**- ,00**
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat						**- ,00**
		Kudapan/Snack	120	orang/kali	20.000	2.400.000,00	Kudapan/Snack	120	orang/kali	20.000	2.400.000,00		**- ,00**
		Makanan dan Minuman	120	orang/kali	45.000	5.400.000,00	Makanan dan Minuman	120	orang/kali	45.000	5.400.000,00		**- ,00**
Monitoring													**- ,00**
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat						**- ,00**
		Kudapan/Snack lapangan	84	orang/kali	20.000	1.680.000,00	Kudapan/Snack lapangan	84	orang/kali	20.000	1.680.000,00		**- ,00**
		Makanan dan Minuman lapangan	84	orang/kali	34.000	2.856.000,00	Makanan dan Minuman lapangan	84	orang/kali	34.000	2.856.000,00		**- ,00**
Kecamatan Margahayu													**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						**- ,00**
		Fotocopy - A4	406	lembar	500	203.000,00	Fotocopy - A4	406	lembar	500	203.000,00		**- ,00**
		Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00	Pembulatan	0	rupiah	1	- ,00		**- ,00**
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00		**- ,00**
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	10	orang/hari	170.000	1.700.000,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	10	orang/hari	170.000	1.700.000,00		**- ,00**
7.01.05	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**					**81.990.000,00**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**				**81.990.000,00**		**- ,00**
7.01.05.2.01	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah**					**81.990.000,00**	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah**				**81.990.000,00**		**- ,00**
7.01.05.2.01.0001	**Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia**					**- ,00**	**Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia**				**- ,00**		**- ,00**
7.01.05.2.01.0002	**Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional**					**35.340.000,00**	**Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional**				**35.340.000,00**		**- ,00**
Kegiatan PHBN													**- ,00**
	5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Belanja Jasa Tenaga Kebersihan						**- ,00**
		Honor Petugas Kebersihan	2	orang/hari	120.000	240.000,00	Honor Petugas Kebersihan	2	orang/hari	120.000	240.000,00		**- ,00**

	5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara				- ,00	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara				- ,00	- ,00
		Paduan Suara Tenaga Pendukung kegiatan Upacara resmi	0	orang/kegiatan	-	- ,00	Paduan Suara Tenaga Pendukung kegiatan Upacara resmi	0	orang/kegiatan	-	- ,00	- ,00
		Petugas Upacara	21	orang/kegiatan	250.000	5.250.000,00	Petugas Upacara	21	orang/kegiatan	250.000	5.250.000,00	- ,00
	5.1.02.02.04.0132	Belanja Sewa Peralatan Studio Audio				- ,00	Belanja Sewa Peralatan Studio Audio				- ,00	- ,00
		Soundsystem dan Operator - 1.000 Watt	2	hari	1.000.000	2.000.000,00	Soundsystem dan Operator - 1.000 Watt	2	hari	1.000.000	2.000.000,00	- ,00
	5.1.02.02.04.0117											- ,00
		Sewa Tenda plafon beserta dekorasinya	5	M2	60.000	300.000,00	Sewa Tenda plafon beserta dekorasinya	5	M2	60.000	300.000,00	- ,00
Kecamatan Margahayu												- ,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					- ,00
		Fotocopy - A.4	500	lembar	500	250.000,00	Fotocopy - A.4	500	lembar	500	250.000,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	- ,00
		Kudapan/Snack	420	orang/kali	20.000	8.400.000,00	Kudapan/Snack	420	orang/kali	20.000	8.400.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman	420	orang/kali	45.000	18.900.000,00	Makanan dan Minuman	420	orang/kali	45.000	18.900.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	- ,00
		Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	0	orang/hari	170.000	- ,00	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	0	orang/hari	170.000	- ,00	- ,00
7.01.05.2.01.0004	**Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional**					**18.500.000,00**	**Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional**				**18.500.000,00**	- ,00
Kecamatan Margahayu												- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Belanja Makanan dan Minuman Rapat					- ,00
		Kudapan/Snack	250	orang/kali	20.000	5.000.000,00	Kudapan/Snack	250	orang/kali	20.000	5.000.000,00	- ,00
		Makanan dan Minuman	250	orang/kali	45.000	11.250.000,00	Makanan dan Minuman	250	orang/kali	45.000	11.250.000,00	- ,00
	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					- ,00
		Ulama Khos FKUU	2	orang/kali	750.000	1.500.000,00	Ulama Khos FKUU	2	orang/kali	750.000	1.500.000,00	- ,00
		Pembulatan	61500	rupiah	1	61.500,00	Pembulatan	61500	rupiah	1	61.500,00	- ,00
		STQ, MTQ, MQK	1	Orang / Kegiatan	550.000	550.000,00	STQ, MTQ, MQK	1	Orang / Kegiatan	550.000	550.000,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					- ,00
		Pembulatan	77313	rupiah	1	77.313,00	Pembulatan	77313	rupiah	1	77.313,00	- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Belanja Sosialisasi					- ,00
		Pembulatan	61187	rupiah	1	61.187,00	Pembulatan	61187	rupiah	1	61.187,00	- ,00
												- ,00

7.01.05.2.01.0008	**Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan**					**28.150.000,00**	**Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan**				**28.150.000,00**	**- ,00**
Kecamatan Margahayu												**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	**- ,00**
		Fotocopy - A4	400	lembar	500	200.000,00	Fotocopy - A4	400	lembar	500	200.000,00	**- ,00**
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	**- ,00**
		Kudapan/Snack	140	orang/kali	20.000	2.800.000,00	Kudapan/Snack	140	orang/kali	20.000	2.800.000,00	**- ,00**
		Makanan dan Minuman	140	orang/kali	45.000	6.300.000,00	Makanan dan Minuman	140	orang/kali	45.000	6.300.000,00	**- ,00**
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	**- ,00**
		Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	5	orang	170.000	850.000,00	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam	5	orang	170.000	850.000,00	**- ,00**
Honorarium Danramil												**- ,00**
	5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					**- ,00**
		Ditetapkan Oleh Kepala Daerah - Anggota (Non ASN Pemkab Bandung)	12	orang/bulan	750.000	9.000.000,00	Ditetapkan Oleh Kepala Daerah - Anggota (Non ASN Pemkab Bandung)	12	orang/bulan	750.000	9.000.000,00	**- ,00**
Honorarium Kapolsek												**- ,00**
	5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					**- ,00**
		Ditetapkan Oleh Kepala Daerah - Anggota (Non ASN Pemkab Bandung)	12	orang/bulan	750.000	9.000.000,00	Ditetapkan Oleh Kepala Daerah - Anggota (Non ASN Pemkab Bandung)	12	orang/bulan	750.000	9.000.000,00	**- ,00**
7.01.06	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**					**45.000.000,00**	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**				**50.200.000,00**	**(5.200.000,00)**
7.01.06.2.01	**Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**					**45.000.000,00**	**Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**				**50.200.000,00**	**(5.200.000,00)**
7.01.06.2.01.0001	**Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa**					**10.000.000,00**	**Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa**				**10.000.000,00**	**- ,00**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	**- ,00**
		Fotocopy - A.4	637	Lembar	500	318.500,00	Fotocopy - A.4	637	Lembar	500	318.500,00	**- ,00**
		Pembulatan	200	rupiah	1	200,00	Pembulatan	200	rupiah	1	200,00	**- ,00**
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	**- ,00**
		Kudapan/Snack		orang/kali	21.000	- ,00	Kudapan/Snack		orang/kali	21.000	- ,00	**- ,00**
		Makanan dan Minuman		orang/kali	50.000	- ,00	Makanan dan Minuman		orang/kali	50.000	- ,00	**- ,00**
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	**- ,00**
		Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	**- ,00**

		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	36	Orang/Kegiatan	176.000	6.336.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	36	Orang/Kegiatan	176.000	6.336.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					- ,00
		Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/hari	150.000	- ,00	Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/hari	150.000	- ,00	- ,00
7.01.06.2.01.0002	**Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa**					**10.000.000,00**	**Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa**				**10.000.000,00**	- ,00
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	- ,00
		Fotocopy - A.4	637	Lembar	500	318.500,00	Fotocopy - A.4	637	Lembar	500	318.500,00	- ,00
		Pembulatan	200	rupiah	1	200,00	Pembulatan	200	rupiah	1	200,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	- ,00
		Kudapan/Snack		orang/kali	21.000	- ,00	Kudapan/Snack		orang/kali	21.000	- ,00	- ,00
		Makanan dan Minuman		orang/kali	50.000	- ,00	Makanan dan Minuman		orang/kali	50.000	- ,00	- ,00
	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	36	Orang/Kegiatan	176.000	6.336.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	36	Orang/Kegiatan	176.000	6.336.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				- ,00	- ,00
		Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/hari	150.000	- ,00	Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/hari	150.000	- ,00	- ,00
7.01.06.2.01.0003	**Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa**					**25.000.000,00**	**Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa**				**30.200.000,00**	**(5.200.000,00)**
	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				- ,00	- ,00
		Fotocopy - A.4	845	Lembar	500	422.500,00	Fotocopy - A.4	845	Lembar	500	422.500,00	- ,00
		Pembulatan	1	Rupiah	200	200,00	Pembulatan	1	Rupiah	200	200,00	- ,00
	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				- ,00	- ,00
		Kudapan/Snack	240	Orang/Kegiatan	20.000	4.800.000,00	Kudapan/Snack	320	Orang/Kegiatan	20.000	6.400.000,00	**(1.600.000,00)**
		Makanan dan Minuman	240	Orang/Kegiatan	45.000	10.800.000,00	Makanan dan Minuman	320	Orang/Kegiatan	45.000	14.400.000,00	**(3.600.000,00)**

	5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi				- ,00	Belanja Sosialisasi				- ,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	Sosialisasi Tipe X.8 Sosialisasi di Lingkungan Kantor Pemda Selama Satu Hari, Narasumber Luar Pemda (3 orang jam) (Fix)	1	kegiatan	3.345.300	3.345.300,00	- ,00
		Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	32	Orang/Kegiatan	176.000	5.632.000,00	Sosialisasi Tipe Y.2 Sosialisasi Selama Satu Hari, Peserta Non PNS (Var)	32	Orang/Kegiatan	176.000	5.632.000,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				- ,00	- ,00
		Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam		orang/hari	170.000	- ,00	Dalam Daerah Lebih dari 8 Jam		orang/hari	170.000	- ,00	- ,00
	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				- ,00	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				- ,00	- ,00
		Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/hari	150.000	- ,00	Uang Harian Kegiatan Rapat Hotel atau Pertemuan di Luar Kantor Fullboard / Residence di Dalam Kabupaten Bandung		orang/hari	150.000	- ,00	- ,00
7.01.06.2.01.0005	**Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa**					**- ,00**	**Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa**				**- ,00**	- ,00
7.01.06.2.01.0006	**Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa**					**- ,00**	**Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa**				**- ,00**	**- ,00**
Jumlah Per Bulan						8.979.041.621,88					8.867.465.986,00	**111.575.635,88**

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Kegiatan Musrenbang merupakan hasil dari sebuah perencanaan yang tertuang dalam Perubahan Rencana Kerja kecamatan dan menghasilkan dokumen usulan yang merupakan hasil kinerja dari tujuan, sasaran, program dan kegiatan.

Sesuai dengan Perundang –undangan bahwa usulan Program Kegiatan berbasis partisipatif yang mengutamakan usulan – usulan yang diusulkan oleh pemangku kepentingan di wilayah Desa melalui Musrenbang Desa yang melibatkan seluruh unsur pemangku kepentingan di Desa, dan usulan tersebut menjadi prioritas Pembangunan di Desa yang akan diusulkan melalui Musrenbang Kecamatan.

Musrenbang Kecamatan dilaksanakan 17 Januari s.d 19 Januari 2025, di 4 Desa 1 Kelurahan se wilayah Kecamatan Margahayu. Hasil Musrenbang Desa berupa Usulan Skala Prioritas Pembangunan Desa disampaikan pada Musrenbang di Tingkat Kecamatan, dan setiap desa diwakili oleh 3 (tiga) delegasi yang harus ikut berpartisipasi dalam mengusung Usulan Skala Prioritas Pembangunan Desa masing-masing, agar dapat di usulkan pada Musrenbang di Tingkat Kabupaten.

Pada tanggal 7 Februari 2025 dilaksanakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Tingkat Kecamatan Margahayu, yang berlangsung di Aula Kantor Kecamatan Margahayu dengan dihadiri oleh Tim Musrenbang Kabupaten, Tim Musrenbang Tingkat Kecamatan, Muspika, Kepala Desa dan Aparat Desa, Tim Delegasi Desa, dan wakil dari kelompok masyarakat serta LSM.

Daftar Usulan Skala Prioritas Pembangunan Desa hasil Musrenbang Tingkat Kecamatan, diusung ke Musrenbang Tingkat Kabupaten dengan diwakili 3 (tiga) orang Delegasi Kecamatan Margahayu yang telah terpilih pada pelaksanaan Musrenbang di Tingkat Kecamatan.

Hasil kesepakatan dalam pelaksanaan Musrenbang di Tingkat Kecamatan, berupa usulan yang disampaikan oleh 4 (empat) desa 1 (Satu) Kelurahan meliputi 3 (tiga) bidang yakni: Bidang Fisik, berupa perbaikan infrastruktur jalan dan normalisasi/pelebaran anak-anak sungai di wilayah Kecamatan Margahayu, Dinas Disperkimtan berupa usulan Rutilahu; Bidang Ekonomi, terutama sarana prasarana perikanan, pertanian dan peternakan, serta pelatihan di bidang kewirausahaan; dan Bidang Sosial, berupa pengajuan bantuan untuk bidang kesehatan, pendidikan, serta masalah sosial lainnya.

Adapun Daftar Skala Prioritas Rencana Pembangunan Hasil Musrenbang Tingkat Kabupaten untuk Tahun Anggaran 2025, setelah melalui proses Rasionalisasi di Tingkat Kabupaten, dapat dilihat dalam tabel berikut :

Adapaun usulan Musrenbang sebagai berikut

1. Usulan Seluruh Desa (DSP) : 281 Usulan
2. Usulan Yang yang dilajutkan : 67 Usulan
3. Usulan Yang ditolak (tidak dilajutkan) : 214 Usulan

Usulan tersebut dipilah tidak masuk pada Renstra dan Renja tetapi usulan dari Desa di olah melalui Musyawarah Pembangunan di Kecamatan dan disulkan melalui Dinas teknis untuk disetujui masuk dalam Renja Dinas teknis atau tidak dibiayai dari DPA Kecamatan sehingga dipilah masuk dalam Renja Dinas/badan untuk masuk dalam RKPD Kabupaten Bandung Tahun 2025.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN Margahayu

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Pemerintah Daerah

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan Visi dan Misi Kabupaten Bandung dalam rangka memberikan kontribusi terhadap standar penyelenggaraan good governance dan akuntabilitas publik pada penyelenggaran Pemerintahan, baik Pusat dan Daerah. Peranan Kecamatan sangat Strategis, yaitu OPD yang menerapkan kebijakan dalam upaya mengoptimalkan Pelaksanaan Tugas dan penyelengaraan fungsi sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka mengoptimalkan pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintah di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa;
2. Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek perijinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitas, penetapan,penyelenggaraan, dan kewenangan lain yang dilimpahkan;

Yang akan menjadi telaahan dan acuan bagi Kecamatan Margahayu yang meupakan bagian dari Perangkat Daerah di Kabupaten Bandung, sebagai landasan kebijakannya adalah kebijakan Pemerintah Kabupaten Bandung dengan Visi dan Misi disesuikan dengan tugas dan fungsi Kecamatan itu sendiri.

3.2 Arah Kebijakan Kabupaten Bandung Berdasarkan RPJMD Kabupaten Bandung Tahun 2026

Sesuai dengan Misi yang diemban Kecamatan

Tujuan	Sasaran RPJMD	Strategi	Arah Kebijakan
Misii :	***Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Bandung Yang Bangkit, Edukatif, Dinamis, Agamis, dan Sejahtera***		
Visi No 4 :	***Mengoptimalkan tata kelola pemerintahan melalui birokrasi yang professional, dan tata kehidupan masyarakat yang berlandaskan nilai-nilai keagamaan***		

4.1	Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik dan kinerja kelembagaan dalam pelayanan publik	4.1.1	Meningkatnya kualitas e-govt melalui peningkatan kualitas kinerja aparatur, tata kelola pemerintahan, dan penyelenggaraan pelayanan publik	4.1.1.1	Meningkatkan kepuasan masyarakat akan kualitas pelayanan publik	a	Peningkatan kualitas dan kapasitas aparatur serta mengoptimalkan sistem pelayanan publik
				4.1.1.2	Peningkatan efektifitas penyelenggaraan Pemerintah Daerah	a	Optimalisasi kinerja perangkat daerah dalam pencapaian pembangunan
						b	Pembentukan BUMD serta peningkatan akuntabilitas kinerja BUMD
				4.1.1.3	Meningkatkan kapasitas dan akuntabilitas pengelolaan arsip	a	Penguatan kapasitas dan akuntabilitas pengelolaan arsip
				4.1.1.4	Optimalisasi sistem pengawasan internal Pemerintah Daerah	a	Peningkatan kapasitas APIP
				4.1.1.5	Peningkatan kualitas sistem manajemen ASN	a	Peningkatan kualifikasi, kompetensi, dan kinerja ASN
				4.1.1.6	Peningkatan sarana dan prasarana penyelenggaraan pemerintahan berbasis elektronik	a	Digitalisasi sistem penyelenggaraan pemerintahan

		4.1.2	Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah	4.1.2.1	Meningkatkan kemandirian fiska	a	Optimalisasi potensi sumber-sumber pendapatan
				4.1.2.2	Meningkatkan kapasitas dan akuntabilitas pengelolaan keuangan dan aset daerah	a	Penguatan kapasitas dan akuntabilitas pengelolaan keuangan dan aset daerah
4.2	Menciptakan stabilitas lingkungan bermasyarakat yang religius dan kondusif	4.2.1	Meningkatkan ketertiban umum dan perlindungan masyarakat	4.2.1.1	Peningkatan kedisiplinan masyarakat dalam hidup bermasyarakat	a	Menciptakan masyarakat yang disiplin dan harmonis
				4.2.1.2	Peningkatan kesadaran keamanan di lingkungan masyarakat		Pembinaan kesadaran keamanan untuk masyarakat pada skala lingkungan

Dengan Visi " Terwujudnya Msyarakat Kabupaten Bandung yang Bangkit, Edukatif, Dinamis, Agamis, dan Sejahtera" Kecamatan Margahayu harus berkontribusi terhadap tercapainya Visi tersebut dengan mengemban Tugas Misi No 4 " Mengoptimalkan Tata kelola Pemerintahan melalui Birokrasi yang profesional, dan tata kehidupan Masyarakat yang berlandaskan Nilai – nilai Kegamaan,

Kecamatan Margahayu sebagai bagian dari Perangkat Daerah di Kabupaten bandung dalam melaksanakan kebijakannya tidak terlepas dari Renstra dan Kebijakan

Pemerintah Daerah Kabupaten Bandung dengan Sasaran RPJMD Kabupatenm Bandung Tahun 2022 – 2026 Meningkatnya kualitas e-goverment melalui peningkatan kualitas kinerja aparatur, tata kelola pemerintahan, dan penyelenggaraan pelayanan publik dengan arah Kebijakan Peningkatan kualitas dan kapasitas aparatur serta mengoptimalkan sistem pelayanan publik.

Guna mensukseskan kebijakan sebagaimana dalam RPJMD , selain melaksanakan Kegiatan yang bersipat Atributif dan Delegatif sebagai pemegang mandatori Kewenangan sebagian urusan pemerintahan dari Bupati Kepada Camat, selain membawa Misi No 4, Kecamatan Margahayu harus memberikan kontribusi terhadap capaian misi lainnya dengan melaksanakan kegiatan yang bersifat mendorong atau memfasilitasi, mengkoordinasikan

aspek kewilayahan untuk mendukung Dinas/Instansi lain dalam menjalan Program Kegiatan di wsilayah Kecamatan Margahayu Fasilitasi dan Koordinasi terutama terhadap bidang Pendidikan, Kesehatan dan Program Pembangunan lainnya dengan tuijuan mendorong terhadap capaian IPM KecamatanMargahayu guna berkontribusi capaian IPM Kabupaten Bandung Untuk mendukung terhadap Kinerja pelayanam Publ;ik, Kecamatan dituntut untuk melakukan Inovasi diberbagai bidang terutama sesuai dengan tugas dan fungsinya agar layanan publik dapat berjalan secara efektif dan efisien.

3.3 Tujuan dan Sasaran Renja

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi Kabupaten Bandung, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah, sehingga Tujuan merupakan hal yang sangat Penting dalam perencanaan sehingga dalam pelaksanaannya terdapat arah yang jelas dan terukur serta memberikan parameter terhadap capaian Kinerja Perangkat Daerah.

3.4 Prioritas Pembangunan Tahun 2026

Dalam upaya memberikan kontribusi terhadap capaian Visi dan Misi, OPD Kecamatan secara bersama melaksanakan Misi dari Kabupaten Bandung dan kaitan dengan misi tersebut Kecamatan Margahayu melaksanakan Program dan Kegiatan dengan Tujuan dan Sasaran yang berkorelasi dan berorioentasi pada Visi dan Misi Kabupaten bandung sebagai kekuatan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya berpegang pada ketentuan perundang – undangan sebagai Pelaksanaan tugas Atributif dan Delegatif sebagai kewenangan mandatori dari Bupati Kepada Camat. sebagaimana Keputusan Bupati Bandung Nomor 137.1/Kep. 580 -Adpem/2018 tentang Pelimpahan Sebagian Urusan Pemerintahan Dari Bupati Kepada Camat, terdiri dari ***29 bidang kewenangan dan 24 Sub bidang Kewenangan serta 321 Rincian Pelimpahan kewenangan,*** dengan jenis Pelimpahan antara lain : Rekomendasi, Koordinasi, Pengendalian, fasilitasi, Penyelenggaraan, dan Perizinan

A. Tujuan

Tujuan Perangkat Daerah Kecamatan Margahayu dalam Penyelenggaraan Pemerintahan diKecamatan adalah :

1. Meningkatnya Akuntabilitas Pemerintah Daerah

Dengan Tujuan tersebut Kecamatan Margahayu sebagai bagian dari Pemerintah Daerah dalam melaksanakan Tugas dan fungsinya dituntut harus dapatmempertanggungjawabkan pelaksanaan roda pemerintahan di tingkat Kecamatan diwujudkan dengan Akuntabilitas melalui Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (SAKIP) yang diwujudkan adanya komitmen seluruh jajaran di Kecamatan untuk berkinerja dengan baik dengan Perjanjian Kinerja, dan untuk mengevaluasi terhadap kinerja aparatur tersebut perlu dilakuan pengukuran Kinerja dengan acuan target capaian Kinerja sebagaimana Perencanaan dalam Renstra dan Renja.

Tata kelola pemerintahan sebagaimana Tujuannya harus dapat dilaporkan Kinerjanyamelalui LKIP yang harus sisusun setiap tahun dengan data yang bersumber dari hasilkinerja masing – masing unit kerja yang ada di kecamatan.

2. **Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik**

Peningkatan layanan Publik di Kecamatan adalah merupakan hal harus disikapi dan dilaksanbakan sesuai dengan ketentuan sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupatiu Bandung Nomor 110 Tahun 2020 Tentang Pedoman Pelayanan publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bandung.

Selain Layanan Publik berupa Kegiatan Pelayanan Publik Paten guna pelayanan Administrasi yang dibutuhkan Masyarakat, Kecamatan harus melaksanakan Programdan Kegiatan guna peninmgkatan melalui Peningkatan pelaksaan Program dan Kegiatan serta melakukan P[embinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa agar Pelaksanaan Tata kelola pemerintahan Desa dalam melaksanakan Pembangunan dapat berjalan dengan baik dan dapat dipertanggung jawabkan sesuai ketentuan yang berlaku.

Guna terwujudnya pelayanan yang baik, Kecamatan Margahayu dengan Visi Pelayanan : Terwujudnya Pelayanan yang Cepat, Efektif, Responsif, Dinamis, Akurat, dan Santun **(Motto Margahayu MAMPRANG**) ditunjang dengan Misi Pelayanan

1. Mewudkan Pelayanan Cepat (sesuai dengan SOP)
2. Meningkatkan Pelayanan yang efektif (Selesai sesuai Ketentuan)
3. Meningkatkan Pelayanan yang Responsif
4. Meningkatkan Pelayanan yang Dinamis (Tanggap dan cepat terhadap kondisiyang ada)

5. Meningkatnya Pelayanan yang Akurat
6. Mewujudkan Aparatur yang santun dalam melayani

B. Sasaran

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 tahun ke depan

Sasaran – sasaran tersebut dilaksanakan setiap tahun melaui Perubahan Rencana Kerja sebagai penjabaran dari Rencana Strategis.

Adapun Sasaran Renja Kecamatan Margahayu :

1. Meningkatnya Kualitas kinerja Aparatur dan Penyelenggaran Pelayan Publik
2. Meningkatnya Kualitas pelayanan Publik dan tata kelola pemerintahan
3. Meningkatnya Kualitas Pemerintahan Desa

Untuk mencapai Sasaran tersebut Camat Margahayu telah mengeluarkan Surat Keputusan Tentang Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Aksi dan Monitoring evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan

Dengan Monitoring dan Evaluasi internal tersebut diharapkan Kinerja Kecamatan Margahayu dapat terkoordinasi dengan baik dan berjalan sesuai dengan perencanaan guna pencapaian Target Kinerja dan Pengelolaan Keuangan yang dalam Penyerapannya dapat secara maksimal dan optimal dalam pelaksanaan Program dan Kegiatannya Selain Monitoring dan Evaluasi Internal, Camat Margahayu telah melakukan upayapenegakan Disiplin aparatur dan terus meningkatkan koordinasi guna membangunan soliditas Kinerja Pembangunan di kecamatan Margahayu.

Tujuan, Sasaran dan Indilator Kinerja Utama Kecamatan Margahayu Tahun 2026

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target Tahun 2026
1	***Meningkatnya Akuntabilitas Pemerintah Daerah***	Meningkatnya Kualitas kinerja Aparatur dan PenyelenggaranPelayan Publik	1. Nilai Laporan Kinerja Instansi Pemerintan (AKIP)	78.85 Poin
			2. BMD dalam Keadaan baik	87,90 %
2	**Meningkatnyakualitas pelayanan publik**	1.Meningkatnya Kualitas pelayanan Publik dan tatakelola pemerintahan	Indeks KepuasanMasyarakat (IKM) Kecamatan	89,995 Poin

		2.Meningkatnya Kualitas Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang beradministrasi baik	1 Desa

3.5 Program dan Kegiatan

Sebagai perwujudan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, dalam Pelaksaaan Kebijakan dan Program senantiasa memperhatikan Visi dan Misi Kabupaten Bandung Tahun 2022 – 2026

Guna peningkatan pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Peningkatan Kwalitas Pelayanan Publik, maka Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang mengacu pada permendagri 90 Tahun 2019 dan disusun berdasarkan pertimbangan bahwa program/kegiatan/Sub Kegiatan diarahkan untuk suksesnya pencapaian dari Misi yang diemban oleh Kecamatan Margahayu

Adapun Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan dengan memperhatikan dan mempertimbangkan Visi dan Misi Kabupaten Bandung, Kecamatan Margahayu dalam perencanaan Tahun 2025 akan melaksanakan program secara efekltif dan efesien

Sebagai acuan dan gambaran mengenai Perencanaan Tahun 2025 dengan target capaian yang harus menjadi acuan bagi aparatur Kecamatan Margahayu dalam melaksanakan Program dan Kegiatan sebagaimana tercantum dalam tabel 3.2 adalah merupakan suatu agenda Kerja Pemerintah Kecamatan Margahayu pada Tahun 2025 yang tentunya harus disusun pula pengendalian terhadap berbagai resiko yang akan muncul dalam pelaksanaan Program dan kegiatan, sehingga Camat beserta Jajaran struktural sampai pada tingkat Stap harus melakukan sebuah perjanjian Kinerja guna menjamin pelaksanaan program dan kegiatan berjalan lancar.

Tabel 3.3 T-C.33
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025 DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2026 KABUPATEN BANDUNG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2025	APBD 2025	RKPD PERUBAHAN 2025				NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
		KECAMATAN MARGAHAYU							**8.696.229.133,00**	**9.145.004.117,88**	**8.867.465.986,00**	**171.236.853,00**							**8.534.391.062,00**	
	7	**UNSUR KEWILAYAHAN**							**8.696.229.133,00**	**9.145.004.117,88**	**8.867.465.986,00**	**171.236.853,00**							**8.534.391.062,00**	
	7.01	**KECAMATAN**							**8.696.229.133,00**	**9.145.004.117,88**	**8.867.465.986,00**	**171.236.853,00**							**8.534.391.062,00**	
1.	**7.01.01**	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**Nilai AKIP**				**75,82 Point**	**75,82 Point**	**6.511.729.133,00**	**6.943.364.017,88**	**6.794.971.881,00**	**247.088.929,00**							**6.758.818.062,00**	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Nilai Capaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*				100 %	100 %	45.500.000,00	46.670.128,88	40.647.867,00	-4.852.133,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Kecamatan Margahayu		15.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah																		
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				2 Dokumen	2 Dokumen	2.500.000,00	4.637.628,88	3.790.367,00	1.290.367,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			2.500.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD																		
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				1 Dokumen	1 Dokumen	32.500.000,00	31.828.000,00	28.983.000,00	-3.517.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			2.500.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD																		
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				1 Dokumen	1 Dokumen	2.500.000,00	2.395.000,00	2.055.000,00	-445.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			2.500.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD																		
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD				1 Dokumen	1 Dokumen	2.500.000,00	2.453.000,00	1.773.000,00	-727.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			2.500.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD																		
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD				1 Dokumen	1 Dokumen	2.500.000,00	2.481.500,00	1.801.500,00	-698.500,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			2.500.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD																		
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				1 Laporan	1 Laporan	2.000.000,00	1.975.000,00	1.345.000,00	-655.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			2.500.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.01.0008	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah																		
			Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah				1 Dokumen	1 Dokumen	500.000,00	450.000,00	450.000,00	-50.000,00	Kab. Bandung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			0,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.01.0009	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah																		
			Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah				1 Data	1 Data	500.000,00	450.000,00	450.000,00	-50.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Sukamenak	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			0,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Persentase Capaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*				100 %	100 %	5.377.298.625,00	5.776.006.610,00	5.572.871.080,00	195.572.455,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Kecamatan Margahayu		5.861.342.062,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN																		
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				25 Orang/bulan	25 Orang/bulan	5.369.798.625,00	5.768.573.610,00	5.569.008.080,00	199.209.455,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA ALOKASI UMUM (DAU)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			5.853.842.062,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD																		
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				1 Laporan	1 Laporan	2.500.000,00	2.500.000,00	1.975.000,00	-525.000,00	Kab. Bandung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			2.500.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD																		
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD				4 Laporan	4 Laporan	2.500.000,00	2.500.000,00	1.135.000,00	-1.365.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			2.500.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran																		
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran				1 Dokumen	1 Dokumen	2.500.000,00	2.433.000,00	753.000,00	-1.747.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			2.500.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2025	APBD 2025	RKPD PERUBAHAN 2025				NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Persentase Capaian Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah*				100 %	100 %	109.943.000,00	126.898.207,00	128.447.527,00	18.504.527,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Kecamatan Margahayu		69.918.500,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor																		
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				12 Paket	12 Paket	8.943.000,00	8.943.000,00	8.943.000,00	0,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			8.943.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor																		
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				12 Paket	12 Paket	60.000.000,00	69.182.107,00	74.974.207,00	14.974.207,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			15.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga																		
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				5 Paket	5 Paket	6.000.000,00	6.762.500,00	13.848.620,00	7.848.620,00	Kab. Bandung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			4.975.500,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor																		
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				0 Paket	0 Paket	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			0,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan																		
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				5 Paket	5 Paket	5.000.000,00	4.923.200,00	4.751.700,00	-248.300,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			5.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan																		
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				5 Dokumen	5 Dokumen	5.000.000,00	2.575.000,00	2.575.000,00	-2.425.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			15.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu																		
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				10 Laporan	10 Laporan	10.000.000,00	15.202.400,00	15.255.000,00	5.255.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			6.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD																		
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				25 Laporan	25 Laporan	15.000.000,00	19.310.000,00	8.100.000,00	-6.900.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			15.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah*				100 %	100 %	29.900.000,00	51.404.000,00	57.019.100,00	27.119.100,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Kecamatan Margahayu		20.985.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel																		
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan				5 Unit	5 Unit	20.000.000,00	19.115.500,00	18.488.100,00	-1.511.900,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			6.300.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya																		
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				7 Unit	7 Unit	4.900.000,00	32.288.500,00	38.531.000,00	33.631.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			4.900.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya																		
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				1 Unit	1 Unit	5.000.000,00	0,00	0,00	-5.000.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			9.785.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*				100 %	100 %	762.602.508,00	738.791.072,00	792.377.612,00	29.775.104,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Kecamatan Margahayu		748.390.970,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat																		
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				0 Laporan	0 Laporan	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			2.500.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik																		

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2025	APBD 2025	RKPD PERUBAHAN 2025				NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	12 Laporan	78.040.638,00	78.190.272,00	46.126.812,00	-31.913.826,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			36.129.100,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor																		
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				6 Laporan	6 Laporan	15.000.000,00	13.090.000,00	13.090.000,00	-1.910.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			15.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor																		
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	12 Laporan	669.561.870,00	647.510.800,00	733.160.800,00	63.598.930,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			694.761.870,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*				100 %	100 %	186.485.000,00	203.594.000,00	203.608.695,00	17.123.695,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Kecamatan Margahayu		43.181.530,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan																		
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				14 Unit	14 Unit	56.485.000,00	73.594.000,00	73.608.695,00	17.123.695,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			23.181.530,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya																		
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	1 Unit	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			0,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya																		
			Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	1 Unit	130.000.000,00	130.000.000,00	130.000.000,00	0,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			20.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
2.	**7.01.02**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**	**INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT**				**94 %**	**94 %**	**351.000.000,00**	**398.481.200,00**	**352.013.000,00**	**-210.000.000,00**							**141.000.000,00**	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Persentase kegiatan koordinasi pemerintahan di tingkat kecamatan yang terlaksanakan*				100 %	100 %	13.000.000,00	74.364.700,00	71.719.400,00	58.719.400,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Desa dan Kelurahan di Kecamatan Margahayu		8.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan																		
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				1 Dokumen	1 Dokumen	13.000.000,00	74.364.700,00	71.719.400,00	58.719.400,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA ALOKASI UMUM (DAU)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			8.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Persentase masyarakat yang mendapat pelayanan prima di kecamatan*				100 %	100 %	13.000.000,00	14.635.300,00	15.545.300,00	2.545.300,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Desa dan Kelurahan di Kecamatan Margahayu		8.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.02.2.02.0001	Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan																		
			Jumlah Dokumen Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan				1 Dokumen	1 Dokumen	13.000.000,00	14.635.300,00	15.545.300,00	2.545.300,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			8.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*				100 %	100 %	25.000.000,00	25.000.000,00	20.470.000,00	-4.530.000,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Masyarakat Desa dan Kelurahan di Kecamatan Margahayu		5.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum																		
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum				2 Dokumen	2 Dokumen	25.000.000,00	25.000.000,00	20.470.000,00	-4.530.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			5.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	*Persentase urusan pelimpahan kepada camat yang dilaksanakan*				100 %	100 %	300.000.000,00	284.481.200,00	244.278.300,00	-55.721.700,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Masyarakat Desa dan Kelurahan di Kecamatan Margahayu		120.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan																		
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan				6 Laporan	6 Laporan	300.000.000,00	284.481.200,00	244.278.300,00	-55.721.700,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			120.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
3.	**7.01.03**	**PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**	**Persentase capaian Pelaksanaan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa**				**100 %**	**100 %**	**1.643.000.000,00**	**1.631.134.900,00**	**1.556.891.105,00**	**-67.427.000,00**							**1.575.573.000,00**	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2025	APBD 2025	RKPD PERUBAHAN 2025				NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa*				100 %	100 %	115.000.000,00	110.108.000,00	101.608.000,00	-13.392.000,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Masyarakat Desa dan Kelurahan di Kecamatan Margahayu		40.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa																		
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa				2 Lembaga Kemasyarakatan	2 Lembaga Kemasyarakatan	50.000.000,00	50.000.000,00	47.450.000,00	-2.550.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			20.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan																		
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan				6 Laporan	6 Laporan	65.000.000,00	60.108.000,00	54.158.000,00	-10.842.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			20.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	*Persentase Pemberdayaan Kelurahan*				100 %	100 %	1.410.000.000,00	1.410.000.000,00	1.344.656.205,00	-65.343.795,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Masyarakat Desa dan Kelurahan di Kecamatan Margahayu		1.455.573.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan																		
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				2 Lembaga Kemasyarakatan	2 Lembaga Kemasyarakatan	21.410.000,00	21.410.000,00	21.410.000,00	0,00	Kab. Bandung, Margahayu, Sulaiman	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			21.410.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan																		
			Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun				5 Unit	5 Unit	380.000.000,00	380.000.000,00	380.000.000,00	0,00	Kab. Bandung, Margahayu, Sulaiman	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DAU TAMBAHAN DUKUNGAN PENDANAAN KELURAHAN	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			429.150.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan																		
			Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				7 Pokmas / Ormas	7 Pokmas / Ormas	1.000.013.000,00	1.000.013.000,00	934.669.205,00	-65.343.795,00	Kab. Bandung, Margahayu, Sulaiman	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DAU TAMBAHAN DUKUNGAN PENDANAAN KELURAHAN	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			1.005.013.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan																		
			Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan				2 Laporan	2 Laporan	8.577.000,00	8.577.000,00	8.577.000,00	0,00	Kab. Bandung, Margahayu, Sulaiman	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			0,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	*Prosentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan (Urusan Pemberdayaan Masyarakat Dilaksanakan oleh Kecamatan bagi Pemerintah Kota yang Tidak Memiliki Desa)*				100 %	100 %	48.000.000,00	43.470.800,00	43.070.800,00	-4.929.200,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Lembaga Kemasyarakatan di Tingkat Kecamatan Margahayu		10.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.03.0001	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan																		
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan				0 Lembaga Kemasyarakatan	0 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Bandung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			5.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan																		
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya				1 Lembaga Kemasyarakatan	1 Lembaga Kemasyarakatan	10.000.000,00	9.627.300,00	9.627.300,00	-372.700,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			5.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat																		
			Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat				1 Laporan	1 Laporan	25.000.000,00	23.966.200,00	23.566.200,00	-1.433.800,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			0,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.03.0005	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna																		
			Jumlah Laporan Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna				1 Laporan	1 Laporan	13.000.000,00	9.877.300,00	9.877.300,00	-3.122.700,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			0,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.06	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	*Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan*				100 %	100 %	70.000.000,00	67.556.100,00	67.556.100,00	-2.443.900,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Masyarakat		70.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.06.0003	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga																		
			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga				35 Keluarga	35 Keluarga	10.000.000,00	9.627.300,00	9.627.300,00	-372.700,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			10.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.06.0004	Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri																		

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2025	APBD 2025	RKPD PERUBAHAN 2025				NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri				25 Keluarga	25 Keluarga	10.000.000,00	9.792.300,00	9.792.300,00	-207.700,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			10.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.06.0005	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah																		
			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah				5 Keluarga	5 Keluarga	10.000.000,00	9.627.300,00	9.627.300,00	-372.700,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			10.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.06.0007	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat																		
			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat				35 Keluarga	35 Keluarga	10.000.000,00	9.627.300,00	9.627.300,00	-372.700,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			10.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.06.0009	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup																		
			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup				35 Keluarga	35 Keluarga	10.000.000,00	9.627.300,00	9.627.300,00	-372.700,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			10.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.06.0010	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam																		
			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam				25 Keluarga	25 Keluarga	10.000.000,00	9.627.300,00	9.627.300,00	-372.700,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			10.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.03.2.06.0011	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga																		
			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga				25 Keluarga	25 Keluarga	10.000.000,00	9.627.300,00	9.627.300,00	-372.700,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			10.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
4.	**7.01.04**	**PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**	**Persentase penegakan perda yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum**				**100 %**	**100 %**	**45.000.000,00**	**43.334.000,00**	**31.400.000,00**	**-37.000.000,00**							**8.000.000,00**	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Persentase Aparat Keamanan (Linmas) yang Dibina di Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum*				100 %	100 %	30.000.000,00	29.095.000,00	17.161.000,00	-12.839.000,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Desa dan Kelurahan di Kecamatan Margahayu		8.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan																		
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				2 Laporan	2 Laporan	30.000.000,00	29.095.000,00	17.161.000,00	-12.839.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			8.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.04.2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	*Persentase Aparat Keamanan (Linmas) yang Dibina di Bidang Perda dan Perkada*				100 %	100 %	15.000.000,00	14.239.000,00	14.239.000,00	-761.000,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Desa dan Kelurahan di Kecamatan Margahayu		0,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.04.2.02.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia																		
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia				4 Laporan	4 Laporan	15.000.000,00	14.239.000,00	14.239.000,00	-761.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			0,00	KECAMATAN MARGAHAYU
5.	**7.01.05**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**	**Persentase Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**				**100 %**	**100 %**	**87.500.000,00**	**83.690.000,00**	**81.990.000,00**	**-44.500.000,00**							**43.000.000,00**	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Persentase Capaian Kebersihan Urusan Pemerintahan Umum Yang Ditugaskan Kepala Daerah*				100 %	100 %	87.500.000,00	83.690.000,00	81.990.000,00	-5.510.000,00			-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Masyarakat Desa dan Kelurahan di Kecamatan Margahayu		43.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia																		
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia				0 Orang	0 Orang	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Bandung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			9.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.05.2.01.0002	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional																		
			Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional				300 Orang	300 Orang	37.500.000,00	36.190.000,00	35.340.000,00	-2.160.000,00	Kab. Bandung, Margahayu, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis			8.000.000,00	KECAMATAN MARGAHAYU
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional																		

BAB IV

PERUBAHAN RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN MARGAHAYU

Program adalah penjabaran kebijakan perangkat daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsi. sedangkan program pembangunan daerah adalah program strategis daerah yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sebagai instrumen arah kebijakan untuk mencapai sasaran RPJMD. Sedangkan kegiatan yang selanjutnya disebut kegiatan perangkat daerah adalah serangkaian aktivitas pembangunan yang dilaksanakan oleh perangkat daerah untuk menghasilkan keluaran (output) dalam rangka mencapai hasil (outcome) suatu program.

Rencana program dan kegiatan Kecamatan Margahayu Tahun 2025 berisi program dan kegiatan, baik untuk mencapai secara langsung sasaran pembangunan untuk mewujudkan visi dan misi menyokong terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah sesuai kewenangan Kecamatan.

Pagu indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk penyusunan program dan kegiatan tahunan. Program dan kegiatan prioritas yang telah disertai kebutuhan pendanaan (pagu indikatif) selanjutnya dijadikan acuan bagi perangkat daerah dalam penyusunan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD).

Perubahan Rencana Kerja berupa program dan kegiatan pembangunan perangkat daerah sebagai instrumen pelaksana dari program perangkat daerah Tahun 2025 dan prakiraan maju Tahun 2025 disajikan pada tabel 3.2. di BAB III (pada halaman sebelumnya)

Penyajian program dan kegiatan dilakukan berdasarkan urusan/fungsi penyelenggaraan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kecamatan yang dimaksudkan untuk mencapai Indikator Kinerja Tahun 2025 dengan capaian Kinerja yang optimal sesuai dengan Perencanaan.

Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang

berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban.

BAB V
PENUTUP

Dokumen Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Margahayu Tahun 2025 ini merupakan komitmen Kecamatan Margahayu dalam penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*Good Governance*) serta sebagai upaya untuk penyelenggaraan pemerintahan yang bersih (*Clean Governance*) sebagaimana diharapkan oleh semua pihak.

Dengan disusunnya Rancangan Awal Renja setiap tahun dimaksudkan untuk memudahkan pelaksanaan, pengawasan dan pengendalian, pengorganisasian serta bahan evaluasi dan feedback terhadap pelaksanaan program dan kegiatan sesuai yang telah direncanakan serta sesuai dengan perkembangan lingkungan organisasi. Hal-hal penting yang perlu mendapatkan catatan maupun tindak lanjut dalam pelaksanaan program dan kegiatan untuk mencapai ujuan OPD :

1. Menentukan skala prioritas dengan melakukan kegiatan yang sifatnya penting dan pokokguna mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan meningkatkan kinerja OPD
2. Optimalisasi pelaksanaan tugas dengan memberdayakan aparat serta sumber daya yangada
3. Meningkatkan koordinasi dan kerjasama baik internal maupun antar instansi untuk inventarisasi dan sinkronisasi dan meningkatkan hubungan kerjasama yang sinergis

Dengan komitmen dan sinergitas aparatur di lingkungan Kantor Kecamatan Margahayu dan pelaksanaan evaluasi serta monitoring intern secara rutin dan terus menerus dihapkan dapat meningkatkan kinerja yang optimal dalam rangka mewujudkan target kinerja sesuai dengan target capaian kinerja dan memberikan kontribusi terhadap kinerja pencapaian visi Kabupaten Bandung.

Margahayu, 2025

CAMAT MARGAHAYU

ttd

TATI SUHARYATI

BUPATI BANDUNG

ttd

DADANG SUPRIATNA